

Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 1970 (2011) по Ливии

**Временные руководящие принципы работы Комитета,
принятые Комитетом 25 марта 2011 года и пересмотренные 25 октября
2011 года¹**

1. Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 1970 (2011) по Ливии

а) Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 1970 (2011) по Ливии, именуется в дальнейшем «Комитет». Его мандат был сформулирован в пункте 24 резолюции 1970 (2011) и расширен пунктом 26 резолюции 1973 (2011).

б) Комитет является вспомогательным органом Совета Безопасности и состоит из всех членов Совета.

в) Председатель Комитета назначается Советом Безопасности и выступает в личном качестве. Председателю оказывают помощь одна-две делегации, которые действуют в качестве заместителей Председателя и также назначаются Советом Безопасности.

г) Комитету оказывает помощь Группа экспертов, которая была первоначально учреждена резолюцией 1973 (2011).

е) Секретариат Организации Объединенных Наций оказывает Комитету секретариатскую поддержку.

2. Мандат Комитета

Комитет учрежден для выполнения порученных ему по резолюции 1970 (2011) Совета Безопасности задач, которые изложены в пункте 24 этой резолюции и расширены пунктом 26 резолюции 1973 (2011) Совета Безопасности, распространившим его мандат на меры, предусмотренные в резолюции 1973 (2011).

3. Заседания Комитета

а) Как официальные, так и неофициальные заседания Комитета созываются в любой момент, когда Председатель считает это необходимым, или по просьбе кого-либо из членов Комитета. Уведомление о всяком заседании Комитета делается за два рабочих дня, хотя в экстренных ситуациях уведомление может делаться и за более короткий срок.

б) Председатель председательствует на официальных заседаниях и неофициальных консультациях Комитета. Когда он/она не в состоянии председательствовать на заседании, он/она поручает действовать от его/ее имени одному из заместителей Председателя или другому представителю из своего постоянного представительства.

¹ Эти руководящие принципы имеются на веб-странице Комитета по адресу:
<http://www.un.org/sc/committees/1970/>.

с) Заседания и неофициальные консультации Комитета проводятся при закрытых дверях, если Комитет не принимает решения об ином. При наличии консенсусного решения Комитет может пригласить не членов Комитета, включая другие государства — члены Организации Объединенных Наций, Секретариат, региональные и международные организации, неправительственные организации и индивидуальных экспертов, участвовать в его заседаниях и неофициальных консультациях с целью предоставления информации или разъяснений по поводу любых нарушений или предполагаемых нарушений соответствующих мер, введенных резолюциями 1970 (2011) и 1973 (2011), или для выступления в Комитете и оказания ему помощи на разовой основе, если это необходимо и полезно для продвижения его работы. Комитет рассматривает просьбы государств-членов о направлении представителей на встречи с Комитетом для более углубленного обсуждения соответствующих вопросов.

д) В надлежащих случаях Комитет может пригласить членов Группы экспертов по Ливии присутствовать на его неофициальных консультациях и заседаниях.

е) Заседания и неофициальные консультации Комитета объявляются в «Журнале Организации Объединенных Наций».

4. Принятие решений

а) Комитет достигает всех решений на основе консенсуса среди его членов.

б) Если достичь консенсуса по тому или иному вопросу не удастся, Председатель организует консультации или способствует двусторонним обменам между государствами-членами по своему усмотрению, чтобы уладить вопрос и обеспечить эффективное функционирование Комитета.

с) Если после этих консультаций достичь консенсуса всё равно не удастся, вопрос может быть передан Совету Безопасности.

д) Решения выносятся в соответствии с «процедурой отсутствия возражений». В таких случаях Председатель распространяет среди всех членов Комитета предлагаемое решение Комитета и просит членов Комитета представить в письменном виде любые возражения, которые могут у них иметься в отношении предлагаемого решения, в течение пяти рабочих дней (в экстренных ситуациях Председатель может распорядиться о сокращении этого срока, уведомив об этом всех членов Комитета). В исключительных случаях Комитет может распорядиться о продлении этого срока. Если в течение оговоренного срока возражений не поступает, предлагаемое решение считается принятым. Возражения, полученные по истечении оговоренного срока, не рассматриваются.

е) Отсрочка разрешения какого-либо вопроса по инициативе одного из членов Комитета перестает действовать в момент прекращения его членства в Комитете. Новые члены Комитета информируются обо всех ожидающих разрешения вопросах за месяц до начала их членства, причем им рекомендуется сообщить Комитету о своей позиции по этим вопросам, в том числе о возможном одобрении, возражении или отсрочке разрешения, в момент их вступления в члены Комитета.

f) По крайней мере раз в месяц Комитет рассматривает обновляемую Секретариатом сводку, отражающую состояние ожидающих разрешения вопросов.

5. Занесение в перечень

a) Комитет принимает решения об обозначении физических и юридических лиц на основе критериев, изложенных в пункте 22 резолюции 1970 (2011) и пункте 23 резолюции 1973 (2011).

b) Комитет рассматривает все просьбы о добавлении имен физических лиц или названий юридических лиц в перечень, представляемые в письменном виде государствами — членами Организации Объединенных Наций, в устанавливаемый Комитетом срок, составляющий пять рабочих дней с даты официального препровождения таких просьб членам Комитета. Если в оговоренный срок не поступает возражений, дополнительные имена и названия включаются в перечень.

c) В подкрепление предлагаемого занесения в перечень государства-члены представляют подробное изложение обстоятельств дела, которое служит основанием или оправданием для такого занесения согласно соответствующим критериям, сформулированным в пункте 22 резолюции 1970 (2011) и пункте 23 резолюции 1973 (2011). В изложении обстоятельств дела следует привести как можно более подробные сведения, указывающие на мотивированность вышеуказанного занесения в перечень, в том числе: 1) конкретные заключения и аргументы, свидетельствующие о соблюдении критериев, 2) характер подтверждающих доказательств (например: доклады Группы экспертов, сведения разведывательных, правоприменительных и судебных органов, сообщения средств массовой информации, признания субъекта и т. д.) и 3) подтверждающие доказательства или документы, которые могут быть представлены. Государства должны приводить сведения о любой связи с лицом, уже занесенным в перечень. Государства указывают, какие части изложения обстоятельств дела могут быть преданы публичной огласке, в том числе для уведомления или извещения физического или юридического лица о его занесении в перечень, и с какими частями могут быть по соответствующей просьбе ознакомлены заинтересованные государства.

d) Предлагаемые добавления к перечню должны включать как можно больше значимых и конкретных сведений о затрагиваемом лице, в частности достаточную идентифицирующую информацию, позволяющую компетентным властям достоверно опознать соответствующее физическое лицо, группу, предприятие или организацию, в том числе:

- для физических лиц: фамилию, личное имя (имена), другие используемые имена, дату и место рождения, гражданство, пол, псевдонимы, место работы/род занятий, местожительство, паспорт или проездной документ (включая дату и место выдачи) и национальный идентификационный номер, нынешний и предыдущие адреса, адреса веб-сайтов и нынешнее местонахождение;
- для групп, предприятий или организаций: название, сокращенные наименования, адрес, штаб-квартиру, филиалы, подставные конторы, характер предпринимательской или иной деятельности, руководство, налоговый

или иной идентификационный номер и прочие названия, под которыми лицо известно сейчас или было известно ранее, и адреса веб-сайтов.

е) Комитет оперативно рассматривает просьбы об обновлении перечня. Если предложение о занесении в перечень не утверждается в срок, устанавливаемый для принятия решений в пункте 4(d) выше, Комитет извещает обратившиеся государства о состоянии их просьбы.

ф) В свое сообщение, информирующее государства-члены о появлении в перечне новых позиций, Секретариат включает допускаемую к публичной огласке часть изложения обстоятельств дела.

г) После опубликования, но не позднее чем через неделю после добавления имени или названия в перечень, Секретариат уведомляет постоянное представительство страны (стран), где предположительно находится физическое или юридическое лицо, а в случае физических лиц — еще и страны, в гражданстве которой такое лицо состоит (насколько это известно из имеющейся информации). Секретариат сопровождает это уведомление экземпляром той части изложения обстоятельств дела, которая допускается к публичной огласке, описанием изложенных в соответствующих резолюциях последствий обозначения, описанием процедур рассмотрения Комитетом просьб об исключении из перечня и текстом положений об имеющихся изъятиях. В этом письме государствам, получающим такое уведомление, напоминает, что они обязаны, руководствуясь своими отечественными законами и практикой, принять все возможные меры к своевременному уведомлению или извещению недавно занесенных в перечень физических и юридических лиц о введенных в отношении них мерах, о любой информации об основаниях для их занесения в перечень, имеющейся на веб-сайте Комитета, а также обо всей информации, предоставленной Секретариатом в вышеупомянутом уведомлении.

6. Перечень

а) Комитет ведет один перечень физических и юридических лиц, обозначенных согласно критериям, сформулированным в пункте 22 резолюции 1970 (2011) и пункте 23 резолюции 1973 (2011).

б) Комитет регулярно обновляет перечень, когда в соответствии с процедурами, изложенными в настоящих руководящих принципах, он договорился включить или удалить соответствующую информацию.

с) Обновленный перечень оперативно помещается на веб-сайте Комитета². При этом любые внесенные в перечень изменения немедленно доводятся до сведения государств-членов вербальными нотами и пресс-релизами Организации Объединенных Наций.

д) После того как обновленный перечень доведен до сведения государств-членов, государствам рекомендуется обеспечить его широкое распространение, в частности направив его банкам и другим финансовым учреждениям, на пограничные пункты, в аэропорты, морские порты, консульства, таможенные службы, разведывательные ведомства, альтернативные системы денежных переводов и благотворительные учреждения.

² <http://www.un.org/sc/committees/1970/>.

7. Исключение из перечня

а) Государства-члены могут в любой момент представлять просьбы об исключении позиций из перечня.

б) Без ущерба для имеющихся процедур petitioner (физическое лицо (лица), группы, предприятия и/или организации, фигурирующие в перечне) может представить петицию о пересмотре дела.

с) Petitioner, который хотел бы обратиться с просьбой об исключении из перечня, может сделать это либо непосредственно через контактный центр, указываемый в пункте (g) ниже, либо через государство своего проживания или гражданства в порядке, изложенном в пункте (h) ниже. В случаях, когда занесение в перечень оформляется непосредственно резолюцией Совета Безопасности, Комитет берет на себя роль обозначающего государства (государств), описываемую в подпунктах (g)(v), (h)(i) и (h)(ii) пункта 7 ниже.

д) Государство может постановить, что, как правило, его граждане или жители должны будут направлять свои просьбы об исключении из перечня непосредственно в контактный центр. Государство будет делать это с помощью заявления на имя Председателя, которое будет помещаться на веб-сайте Комитета.

е) В просьбе об исключении из перечня petitioner должен объяснить, почему его присутствие в перечне не отвечает или перестало отвечать критериям, описанным в пункте 22 резолюции 1970 (2011) или пункте 23 резолюции 1973 (2011), приведя, в частности, аргументы против оснований для занесения в перечень, указанных в допускаемой к публичной огласке части изложения обстоятельств дела, о которой говорилось выше. В просьбе об исключении из перечня следует также указывать нынешнюю профессию и/или род занятий petitioner и любую другую значимую информацию. Можно упомянуть и/или приложить любые документы, которые подкрепляют подаваемую просьбу, сопроводив их в подходящих случаях объяснением их значимости.

ф) В отношении умершего лица петиция представляется либо непосредственно Комитету государством, либо через контактный центр юридическим наследником умершего и сопровождается официальной документацией, заверяющей этот статус. Досье, которым подкрепляется просьба об исключении из перечня, должно включать свидетельство о смерти или аналогичную официальную документацию, подтверждающую факт смерти. Обратившееся государство или petitioner должны также выяснить и сообщить Комитету, не занесен ли в перечень кто-либо из юридических наследников имущества умершего или из совладельцев его/ее активов.

g) Если petitioner решает представить петицию в контактный центр, последний выполняет следующие задачи:

- i. принимает просьбы об исключении из перечня от petitioner (физического лица (лиц), групп, предприятий и/или организаций, фигурирующих в перечне);
- ii. проверяет, является ли просьба новой или повторной;
- iii. если просьба является повторной и если она не содержит какой-либо дополнительной информации, возвращает ее petitionerу;

iv. удостоверяет получение просьбы petitionerу и информирует petitionerа об общем порядке рассмотрения такой просьбы;

v. направляет просьбу для информации и возможных комментариев обозначающему государству (государствам) и государству (государствам) гражданства и проживания. Этим государствам настоятельно предлагается своевременно рассматривать петиции об исключении из перечня и указывать, поддерживают ли они высказываемую просьбу или возражают против нее, чтобы облегчить рассмотрение петиции Комитетом. Государству (государствам) гражданства и проживания рекомендуется проконсультироваться с обозначающим государством (государствами), прежде чем делать рекомендацию об исключении из перечня. С этой целью они могут обратиться в контактный центр, который с согласия обозначающего государства (государств) обеспечивает им контакт с обозначающим государством (государствами);

a. если после таких консультаций какое-либо из этих государств сделает рекомендацию об исключении из перечня, это государство должно направить свою рекомендацию либо через контактный центр, либо непосредственно Председателю вместе с разъяснением этого государства. Председатель затем включает просьбу об исключении из перечня в повестку дня Комитета;

b. если какое-либо из государств, с которым были проведены консультации относительно просьбы об исключении из перечня по условиям подпункта (v) выше, возражает против этой просьбы, контактный центр должен уведомить об этом Комитет и представить копии просьбы об исключении из перечня. Любой член Комитета, который обладает информацией, полезной для оценки просьбы об исключении из перечня, побуждается к обмену такой информацией с государствами, которые рассмотрели просьбу об исключении из перечня на основании подпункта (v) выше;

c. если в разумные сроки (три месяца) ни одно из государств, которые рассмотрели просьбу об исключении из перечня на основании подпункта (v) выше, не представит свои комментарии или не укажет, что оно занимается просьбой к Комитету об исключении из перечня и нуждается в дополнительном, конкретном периоде времени, контактный центр уведомляет об этом всех членов Комитета и представляет копии просьбы об исключении из перечня. Любой член Комитета может после консультации с обозначающим государством (государствами) сделать рекомендацию об исключении из перечня, направив просьбу Председателю с объяснением. (Для включения вопроса об исключении из перечня в повестку дня Комитета необходима рекомендация только одного из членов Комитета.) Если по прошествии одного месяца никто из членов Комитета не сделает рекомендацию об исключении из перечня, это будет означать, что просьба отклоняется, и Председатель соответственно информирует об этом контактный центр;

vii. контактный центр передает все сообщения, которые он получает от государств-членов, Комитету для его информации;

viii. информирует petitionerа:

- a. о решении Комитета об удовлетворении петиции об исключении из перечня или
- b. о том, что процесс рассмотрения просьбы об исключении из перечня в Комитете завершен и что petitioner оставлен в перечне Комитета;
- ix. в подходящих случаях контактный центр информирует обратившиеся государства о результатах рассмотрения петиции об исключении из перечня.
- h) Если petitioner представляет петицию государству проживания или гражданства, применяется процедура, излагаемая в приводимых ниже подпунктах:
 - i. государство, которому представляется петиция (запрашиваемое государство), должно рассмотреть всю соответствующую информацию, а затем выйти по двусторонним каналам на обозначающее государство (государства) на предмет получения дополнительной информации и проведения консультаций относительно просьбы об исключении из перечня;
 - ii. обозначающее государство (государства) может также запросить дополнительную информацию у государства гражданства или проживания petitioner. По ходу любых таких двусторонних консультаций запрашиваемое и обозначающее государства могут в подходящих случаях проконсультироваться с Председателем;
 - iii. если после рассмотрения любой дополнительной информации запрашиваемое государство желает дать ход просьбе об исключении из перечня, оно стремится побудить обозначающее государство (государства) к совместному или отдельному представлению в Комитет просьбы об исключении из перечня. Запрашиваемое государство может и без параллельной просьбы обозначающего государства (государств) представить в Комитет просьбу об исключении из перечня в соответствии с процедурой отсутствия возражений;
 - iv. в подходящих случаях Председатель сообщает обратившимся государствам о результатах рассмотрения петиции об исключении из перечня.
- i) В недельный срок после удаления имени или названия из перечня Секретариат уведомляет постоянное представительство страны (стран), где предположительно находится физическое или юридическое лицо, а в случае физических лиц — еще и страны, в гражданстве которой такое лицо состоит (насколько это известно из имеющейся информации). В этом письме государствам, получающим такое уведомление, напоминает, что они обязаны, руководствуясь своими отечественными законами и практикой, принять меры к своевременному уведомлению или извещению соответствующего физического или юридического лица о его исключении из перечня.

8. Обновление имеющейся в перечне информации

- a) Руководствуясь изложенными ниже процедурами, Комитет рассматривает и принимает решения относительно обновления перечня путем внесения в него дополнительной идентифицирующей информации и иных сведений, сопровождаемых подтверждающей документацией, включая информацию о

передвижении занесенных в перечень лиц, лишения их свободы или их смерти и других значимых событиях, когда такая информация становится доступной.

b) Комитет может выйти на исходное обозначающее государство и проконсультироваться с ним насчет уместности представленной дополнительной информации. Комитет может также рекомендовать государствам-членам либо региональным или международным организациям, предоставляющим такую дополнительную информацию, проконсультироваться с исходным обозначающим государством. С согласия обозначающего государства Секретариат содействует в налаживании соответствующих контактов.

c) После того как Комитет примет решение включить в перечень дополнительную информацию, Председатель Комитета сообщает об этом государству-члену либо региональной или международной организации, которые представили эту информацию.

9. Изъятия из ограничений на поездки

a) Комитет определяет оправданность поездки на основании подпункта (a) или (c) пункта 16 резолюции 1970 (2011).

b) Каждая просьба об изъятии из ограничений на поездки, введенных согласно пункту 15 резолюции 1970 (2011), представляется в письменном виде от имени занесенного в перечень лица Председателю через постоянное представительство при Организации Объединенных Наций того государства, чьим гражданином или жителем это лицо является, либо через соответствующее отделение Организации Объединенных Наций.

c) За исключением экстренных случаев, определяемых Председателем, все просьбы должны поступать Председателю не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала намечаемой поездки.

d) Все просьбы должны включать следующую информацию, подкрепляемую, насколько это возможно, сопроводительными документами:

i) имя, обозначение, гражданство и номер паспорта (паспортов) лица (лиц), совершающего намечаемую поездку;

ii) цель (цели) намечаемой поездки, с копиями подтверждающих документов, где указываются относящиеся к просьбе детали, как то конкретные дата и время совещаний или назначенных встреч;

iii) намечаемые дата и время отправления из страны, откуда началась поездка, и возвращения в нее;

iv) полный маршрут такой поездки с указанием пунктов отправления и возвращения и всех остановок в пути;

v) сведения о виде транспорта, который намечается использовать, включая в применимых случаях код бронирования, номера авиарейсов и названия судов.

e) Всякая просьба о продлении (продлениях) изъятий, утвержденных Комитетом согласно подпункту (a) или (c) пункта 16 резолюции 1970 (2011), тоже регламентируется приведенными выше положениями, и она должна поступать Председателю в письменном виде с приложением измененного мар-

шрута не позднее чем за пять рабочих дней до истечения утвержденного срока действия изъятия и распространяться среди членов Комитета.

f) В случаях, когда Комитет утверждает просьбы об изъятиях из ограничений на поездки, Председатель направляет в постоянное представительство при Организации Объединенных Наций того государства, чьим гражданином или жителем является занесенное в перечень лицо, либо в соответствующее отделение Организации Объединенных Наций письмо, в котором они информируются о таком утверждении. Копии письма с утверждением направляются также в постоянные представительства при Организации Объединенных Наций всех тех государств, в которые или через которые это лицо будет следовать в ходе поездки, утвержденной в порядке изъятия.

g) От государства, на чьей территории проживает занесенное в перечень лицо, либо от соответствующего отделения Организации Объединенных Наций Комитету поступает сопровождаемое вспомогательными документами письменное подтверждение маршрута поездки, совершенной таким лицом на основании утвержденного Комитетом изъятия, и даты его/ее возвращения в страну проживания.

h) Все просьбы об изъятиях и их продлениях, утвержденные Комитетом согласно подпункту (a) или (c) пункта 16 резолюции 1970 (2011), помещаются на веб-странице Комитета до тех пор, пока Комитет не получит подтверждение возвращения занесенного в перечень лица в страну своего проживания.

i) Любые изменения в ранее представленной Комитету обязательной информации о поездке, особенно о пунктах транзита, требуют предварительного утверждения Комитетом, и они должны поступать Председателю и распространяться среди членов Комитета не позднее чем за пять рабочих дней до начала поездки, за исключением экстренных случаев, определяемых Председателем.

j) Если поездка, уже утвержденная Комитетом в порядке изъятия, переносится на более ранний или более поздний срок, об этом в письменном виде немедленно извещается Председатель. В случаях, когда поездка переносится не более чем на 48 часов в любую сторону, а в остальном представленный ранее маршрут остается без изменений, достаточно направить Председателю письменное уведомление. Если же поездка переносится более чем на 48 часов до или после даты, ранее утвержденной Комитетом, то должна быть представлена новая просьба об изъятии, которая поступает Председателю и распространяется среди членов Комитета.

k) Когда просьба о изъятии мотивируется медицинскими или иными гуманитарными соображениями, Комитет определяет оправданность поездки по смыслу положений пункта 16(a), после того как ему сообщат имя путешественника, причину поездки, дату и время лечения, наряду со сведениями об авиарейсе, включая остановки в пути и пункт (пункты) назначения. В случаях экстренной медицинской эвакуации Председателю оперативно предоставляются записка врача с указанием сведений о том, в чем состоит экстренность медицинской ситуации и в каком учреждении пациенту была оказана помощь, а также информация о дате и времени состоявшегося или предстоящего его/ее возвращения в страну своего проживания и об использованном для этого виде транспорта.

l) При утверждении всякой просьбы о изъятии из ограничений на поездки, введенных согласно пункту 15 резолюции 1970 (2011), Комитет может сопроводить даваемое им разрешение любыми условиями, которые согласуются с подпунктами (a) и (c) пункта 16 резолюции 1970 (2011).

m) Если на основании пункта 16(d) резолюции 1970 (2011) государство определит, исходя из каждого конкретного случая, что въезд на его территорию или транзитный проезд через нее необходим для содействия миру и стабильности в Ливии, оно затем в течение 48 часов после принятия такого решения уведомит Комитет.

10. Изъятия из положений о замораживании активов

a) Комитет определяет оправданность изъятия из положений о замораживании активов на основании пункта 19 резолюции 1970 (2011). Комитет получает от государств-членов уведомление об их намерении разрешить в надлежащих случаях доступ к замороженным денежным средствам либо другим финансовым активам или экономическим ресурсам, которые необходимы для покрытия насущных расходов, предусмотренных в пункте 19(a) резолюции 1970 (2011) («изъятие для насущных расходов»). Получение такого уведомления незамедлительно подтверждается Комитетом через Секретариат. Если Комитет не принимает в течение установленного срока (пять рабочих дней) отрицательного решения, он через своего Председателя информирует об этом уведомляющее государство-член. Комитет информирует уведомляющее государство-член и в том случае, если в отношении уведомления принимается отрицательное решение.

b) Комитет рассматривает и в подходящих случаях утверждает просьбы государств-членов относительно чрезвычайных расходов, предусмотренных в пункте 19(b) резолюции 1970 (2011) («изъятие для чрезвычайных расходов»). Когда государства-члены представляют просьбы об изъятии для чрезвычайных расходов, им рекомендуется своевременно сообщать об использовании выделенных на это средств.

c) Комитет получает от государств-членов уведомления относительно замороженных активов, которые, по определению соответствующих государств, подпадают под судебное, административное или арбитражное решение либо соответствующую обеспечительную меру, в каком-либо случае денежные средства, другие финансовые активы и экономические ресурсы могут быть использованы для исполнения этого решения или этой меры, при условии что решение или мера стали действовать до даты резолюции 1970 (2011) или же резолюции 1973 (2011), направлены не в пользу физического или юридического лица, обозначенного Советом или Комитетом на основании пункта 17 резолюции 1970 (2011) или пункта 22 резолюции 1973 (2011), и сообщены Комитету соответствующими государствами.

d) Уведомления, упоминаемые в подпунктах (a) и (c) выше, и просьбы об изъятии для чрезвычайных расходов должны в подходящих случаях включать следующую информацию:

- i. получатель (имя или название и адрес);
- ii. сведения о банке получателя (название и адрес банка, номер счета);

iii. цель платежа и обоснование классификации расходов в качестве подпадающих под изъятие для насущных расходов и под изъятие для чрезвычайных расходов:

– в случае изъятия для насущных расходов:

- насущные расходы, включая платежи за продукты питания, аренду жилья или по ипотечному кредиту, оплату лекарств и медицинской помощи, налоговые выплаты, страховые взносы и оплату коммунальных услуг;
- выплата разумных гонораров специалистам и возмещение понесенных расходов, связанных с получением юридических услуг;
- сборы или взносы за текущее хранение или содержание замороженных денежных средств либо других финансовых активов или экономических ресурсов;

– в случае изъятия для чрезвычайных расходов:

- чрезвычайные расходы (помимо тех категорий, которые упомянуты в пункте 19 резолюции 1970 (2011));

- iv. размер одной выплаты в рассрочку;
- v. количество рассроченных выплат;
- vi. дата начала платежей;
- vii. банковский перевод или прямое дебетование;
- viii. начисление процентов;
- ix. конкретные суммы размораживаемых средств;
- x. иные сведения.

е) На основании пункта 20 резолюции 1970 (2011) государства могут разрешать пополнение счетов, подпадающих под замораживание активов, следующими суммами:

- i. проценты или другие поступления, причитающиеся по этим счетам, или
- ii. выплаты по контрактам, соглашениям или обязательствам, которые возникли до даты, когда указанные счета попали под замораживание активов, при условии что любые такие проценты, другие поступления (см. подпункт (i) выше) и выплаты также будут подпадать под это замораживание.

f) На основании пункта 21 резолюции 1970 (2011) обозначенное физическое или юридическое лицо может произвести выплату по контракту, заключенному до внесения такого физического или юридического лица в перечень:

- i) при условии установления соответствующими государствами того, что платеж не получен, непосредственно или опосредованно, обозначенным физическим или юридическим лицом, и
- ii) после того, как соответствующие государства уведомили Комитет о своем намерении произвести или получить такие платежи, либо разрешить, где это уместно, — за 10 рабочих дней до предоставления такого

разрешения — размораживание денежных средств, других финансовых активов или экономических ресурсов в этих целях.

11. Изъятия из оружейного эмбарго

а) Комитет определяет оправданность изъятия из оружейного эмбарго на основании подпунктов (а) и (с) пункта 9 резолюции 1970 (2011).

б) Комитет рассматривает и в подходящих случаях утверждает представляемые государствами-членами просьбы о поставках Ливии несмертельного военного имущества, предназначенного исключительно для использования в гуманитарных или защитных целях, и соответствующей технической помощи или технического обучения.

с) Комитет рассматривает и в подходящих случаях утверждает представляемые государствами-членами просьбы о продаже или поставке Ливии других вооружений и связанных с ними материальных средств либо оказании помощи или предоставлении персонала.

12. Разъяснительная работа

а) Комитет обеспечивает через подходящие каналы публичную доступность соответствующей информации, включая перечень, указываемый в пункте 6 настоящих руководящих принципов.

б) В необходимых случаях Комитет оказывает государствам помощь в осуществлении мер, введенных резолюциями 1970 (2011) и 1973 (2011), особенно в том, что касается отслеживания и замораживания денежных средств, других финансовых активов и экономических ресурсов физических и юридических лиц, включенных в перечень, указываемый в пункте 6 выше.

с) Для активизации диалога с государствами-членами и освещения работы Комитета Председатель на регулярной основе проводит брифинги для всех заинтересованных государств-членов, а также знакомит заинтересованные государства-члены и прессу с итогами проведенных Комитетом официальных заседаний. Кроме того, после предварительных консультаций с Комитетом и с одобрения последнего Председатель может проводить пресс-конференции и/или выпускать пресс-релизы по любым аспектам работы Комитета.

д) Секретариат ведет веб-сайт Комитета, на котором должны иметься все открытые документы, касающиеся работы Комитета, включая перечень, соответствующие резолюции, открытые доклады Комитета, соответствующие пресс-релизы и доклады, представленные государствами-членами во исполнение пункта 25 резолюции 1970 (2011). Помещенную на веб-сайте информацию следует оперативно обновлять.

е) В подходящих случаях Комитет может рассматривать вопрос о нанесении Председателем и/или членами Комитета визитов в отдельные страны с целью содействовать полному и эффективному осуществлению изложенных выше мер, побуждая государства к всестороннему соблюдению соответствующих резолюций:

- i. Комитет рассматривает и утверждает предложение о визитах в отобранные страны и в подходящих случаях координирует такие визиты с другими вспомогательными органами Совета Безопасности;
- ii. Председатель связывается с отобранными странами через их постоянные представительства в Нью-Йорке, а также направляет письма, в которых испрашивается их предварительное согласие и разъясняются цели поездки;
- iii. Секретариат и Группа экспертов оказывают Председателю и Комитету необходимую помощь в этом отношении;
- iv. по возвращении Председатель составляет всесторонний доклад об итогах поездки и делает для Комитета устное и письменное сообщение.