

Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 2374 (2017) по Мали

[29 января 2018 года]

Руководящие принципы работы Комитета, утвержденные Комитетом 29 января 2018 года¹

1. Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 2374 (2017) по Мали

- a) Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 2374 (2017) по Мали, далее именуется «**Комитетом**».
- b) Комитет является вспомогательным органом Совета Безопасности, и в его состав входят все члены Совета.
- c) Председатель Комитета назначается Советом Безопасности и выступает в своем личном качестве. Председателю помогают представители двух делегаций, которые выполняют функции заместителей Председателя и также назначаются Советом Безопасности.
- d) Комитету оказывает помощь Группа экспертов, учрежденная в соответствии с пунктом 11 резолюции 2374 (2017) (далее — «**Группа экспертов**»).
- e) Секретариатскую поддержку Комитету оказывает Секретариат Организации Объединенных Наций.

2. Мандат Комитета

- a) Мандат Комитета, определенный в пункте 9 резолюции 2374 (2017), включает:
 - i) контроль за выполнением мер, предусмотренных в пунктах 1 и 4 резолюции 2374 (2017) (далее — «**меры**»);
 - ii) обозначение физических и юридических лиц, подпадающих под действие мер, введенных пунктом 4 резолюции 2374 (2017), рассмотрение информации, касающейся этих физических лиц, и рассмотрение просьб о предоставлении изъятий в соответствии с пунктом 5 резолюции 2374 (2017);
 - iii) обозначение физических лиц, подпадающих под действие мер, введенных пунктом 1 резолюции 2374 (2017), рассмотрение информации, касающейся этих физических лиц, и рассмотрение просьб о предоставлении изъятий в соответствии с пунктом 2 резолюции 2374 (2017);
 - iv) разработка таких руководящих принципов, которые могут потребоваться для содействия осуществлению указанных мер;
 - v) поощрение диалога между Комитетом и заинтересованными государствами-членами и международными, региональными и субрегиональными организациями, в частности находящимися в этом регионе, в том числе путем приглашения представителей таких государств или

¹ Руководящие принципы размещены на веб-сайте Комитета, URL: <https://www.un.org/sc/suborg/ru/sanctions/2374/guidelines>.

организаций для встречи с Комитетом в целях обсуждения хода осуществления мер, введенных резолюцией 2374 (2017);

- vi) запрашивание у всех государств и международных, региональных и субрегиональных организаций любой информации, которую они могут счесть полезной, в отношении предпринимаемых ими шагов для эффективного осуществления мер, введенных резолюцией 2374 (2017);
- vii) изучение информации в связи с сообщениями о нарушениях или невыполнении мер, предусмотренных в резолюции 2374 (2017), и принятие соответствующих мер.

3. Заседания Комитета

a) Заседания Комитета, как официальные, так и неофициальные, созываются в любой момент, когда Председатель сочтет это необходимым, или по просьбе одного из членов Комитета. О проведении заседания Комитета объявляется за два рабочих дня до его созыва, хотя в экстренных случаях этот срок может быть меньше.

b) Официальные заседания и неофициальные консультации Комитета проходят под руководством Председателя. Когда Председатель не может председательствовать на заседании, он/она поручает действовать от своего имени одному из заместителей Председателя или другому представителю из своего постоянного представительства.

c) Если Комитет не принимает иного решения, то заседания и неофициальные консультации Комитета проводятся при закрытых дверях. В отдельных случаях, если это необходимо и полезно для его работы, Комитет может приглашать нечленов Комитета, включая другие государства — члены Организации Объединенных Наций, Секретариат, региональные и международные организации, неправительственные организации и отдельных экспертов, для участия в своих заседаниях и неофициальных консультациях в целях представления информации или разъяснений в отношении предполагаемых случаев нарушения или невыполнения мер, введенных резолюцией 2374 (2017), или для выступления в Комитете и оказания ему помощи. Комитет рассматривает просьбы государств-членов о том, чтобы встретиться с Комитетом для более обстоятельного обсуждения соответствующих вопросов или проведения по их инициативе брифингов, посвященных их усилиям по осуществлению мер, в том числе конкретным проблемам, мешающим полному осуществлению этих мер.

d) Комитет может, сообразно обстоятельствам, приглашать к участию в заседаниях и неофициальных консультациях членов Группы экспертов.

e) О заседаниях и неофициальных консультациях Комитета объявляется в Журнале Организации Объединенных Наций.

4. Принятие решений

a) Комитет принимает все решения на основе консенсуса членов.

b) Если по какому-либо конкретному вопросу консенсуса достичь не удается, то Председатель может проводить дополнительные консультации, которые могут способствовать достижению согласия, или рекомендовать заинтересованным членам Комитета провести двусторонний обмен мнениями, который, по его/ее мнению, необходим для решения соответствующего вопроса и обеспечения эффективного функционирования Комитета.

с) Если после консультаций по-прежнему не удастся прийти к консенсусу, то соответствующий вопрос может быть передан Председателем на рассмотрение Совета Безопасности.

д) Решения могут приниматься на основе письменной **процедуры «отсутствия возражений»**. В таких случаях Председатель распространяет предлагаемое решение Комитета среди всех членов Комитета и просит их сообщить в письменном виде о любых имеющихся у них возражениях против предлагаемого решения в течение пяти рабочих дней или, в экстренных случаях, в более сжатый срок, который Председатель устанавливает по своему усмотрению и который обычно составляет не менее двух рабочих дней. Если по истечении установленного срока возражений не поступает, то предлагаемое решение считается принятым.

е) В отсутствие каких-либо возражений любой член Комитета может в течение периода, отведенного на процедуру «отсутствия возражений», запросить дополнительное время для рассмотрения предложения, отсрочив вынесение решения по данному вопросу. В таких случаях этот вопрос считается **«ожидającym рассмотрением»**. Пока соответствующий вопрос является ожидающим рассмотрения, любой член Комитета может сам отсрочить вынесения решения по данному вопросу. Секретариат уведомляет членов Комитета обо всех отсрочках. Если член Комитета, отсрочивший вынесение решения по тому или иному вопросу, нуждается в дополнительной информации для принятия решения по нему, то он может обратиться к Комитету с просьбой запросить дополнительную информацию у соответствующего государства (соответствующих государств) или Группы экспертов.

ф) Вопрос остается ожидающим рассмотрения до тех пор, пока какой-либо из членов Комитета, предложивших отсрочить вынесение решения по нему, не заявит, что он возражает против предлагаемого решения, либо пока не будут отменены все отсрочки.

г) Комитет должен следить за тем, чтобы ни один вопрос не оставался на рассмотрении в течение более чем шести месяцев. По истечении шестимесячного периода решение по ожидающему рассмотрению вопросу считается принятым, если: i) соответствующий член Комитета не заявит, что возражает против этого предложения; и ii) Комитет не постановит, по просьбе соответствующего члена Комитета, что в силу чрезвычайных обстоятельств в этом конкретном случае для рассмотрения данного предложения требуется дополнительное время, и не продлит по окончании шести месяцев время для его рассмотрения на срок до трех месяцев. Если в течение этого дополнительного срока соответствующий член Комитета не заявит, что он возражает против рассматриваемого предложения, то решение по ожидающему рассмотрению вопросу считается принятым.

h) Отсрочка рассмотрения того или иного вопроса по просьбе одного из членов Комитета перестает действовать по истечении срока его полномочий в Комитете. Новым членам Комитета сообщается обо всех ожидающих рассмотрения вопросах за один месяц до начала срока их полномочий в Комитете.

i) Если это необходимо, Комитет регулярно проводит обзор перечня ожидающих рассмотрения вопросов на основе обновленной информации, представляемой Секретариатом.

5. Перечень

а) Комитет ведет перечень физических и юридических лиц (далее — **«перечень»**), которые включаются в него в соответствии с критериями, изложенными в пункте 8 резолюции [2374 \(2017\)](#). В перечне указывается, какие

именно меры распространяются на каждое включенное в него физическое и юридическое лицо (замораживание активов, запрет на поездки либо и то, и другое).

б) Комитет регулярно обновляет перечень по мере принятия решений о включении в него или исключении из него соответствующей информации в порядке, определенном в настоящих руководящих принципах. Значимая для обновления перечня информация может, в частности, включать дополнительную идентифицирующую информацию и другую информацию, вместе с подтверждающей документацией, в том числе о передвижениях, лишении свободы или смерти включенных в перечень лиц и о других важных событиях, по мере поступления такой информации.

с) Обновленный перечень размещается на веб-сайте Комитета на всех официальных языках в течение следующего рабочего дня. Наряду с этим государствам-членам немедленно сообщается о любых изменениях, внесенных в перечень, с помощью вербальных нот, включая их предварительные варианты в электронном виде, и пресс-релизов Организации Объединенных Наций.

д) Одновременно с внесением обновленной информации в санкционный перечень Комитета в соответствии с пунктом 5(б) выше, в порядке, определенном в настоящих руководящих принципах, Секретариат обновляет также Сводный санкционный перечень Совета Безопасности Организации Объединенных Наций.

е) После того как обновленный перечень доведен до сведения государств-членов, государствам рекомендуется обеспечить его широкое распространение среди соответствующих структур и организаций, таких как банки и другие финансовые учреждения, пограничные пункты, аэропорты, морские порты, консульства, таможенные агенты, разведывательные ведомства, альтернативные системы денежных переводов и благотворительные учреждения, в целях осуществления требуемых мер (которыми могут быть запрет на поездки и/или замораживание активов). Государствам предлагается также подчеркивать, что в перечне указывается, какие именно меры должны быть введены в отношении включенных в него физических и юридических лиц.

6. Включение в перечень

а) Комитет принимает решения о включении в перечень физических и юридических лиц, которые подпадают под действие мер, введенных пунктом 1 (запрет на поездки) резолюции 2374 (2017), пунктом 4 (замораживание активов) резолюции 2374 (2017) либо обоими этими пунктами, на основе критериев, изложенных в пункте 8 указанной резолюции (далее — **«критерии включения в перечень»**).

б) Комитет рассматривает все представленные в письменном виде просьбы государств-членов о включении новых физических и юридических лиц в перечень в течение десяти рабочих дней с даты официальной передачи таких просьб членам Комитета. Если в оговоренный срок не поступает предложений об отсрочке или возражений, то такие новые лица включаются в перечень в течение следующего рабочего дня.

с) Государствам-членам рекомендуется представлять имена соответствующих физических лиц или названия соответствующих юридических лиц сразу же после того, как они собрали доказательства, подтверждающие совершение действий, которые соответствуют критериям включения в перечень. При представлении названий юридических лиц государствам рекомендуется, если

они сочтут это целесообразным, одновременно предлагать для включения в перечень имена физических лиц, отвечающих за принятие решений в соответствующих организациях.

d) Государство-член, которое вносит предложение о включении в перечень имени/названия, является в отношении этого имени/названия **«государством, внесшим заявку на включение в перечень»**.

e) Государства-члены, желающие, чтобы их считали соавторами, должны в письменном виде информировать об этом Комитет до принятия Комитетом решения относительно заявки на включение в перечень.

f) Для обоснования предложения о включении в перечень государства-члены должны представлять документ с подробным изложением обстоятельств дела, который служит основанием или обоснованием для включения в перечень согласно соответствующим критериям. Изложение обстоятельств дела должно содержать как можно больше подробной информации об упомянутом выше основании для включения в перечень, в том числе: 1) конкретные факты и доводы, подтверждающие соответствие установленным критериям; 2) характер подтверждающих доказательств (например, сообщения Группы экспертов, разведанные, данные правоохранительных и судебных органов, сообщения средств массовой информации, признания субъектов и т.д.); а также 3) подтверждающие доказательства или документы, которые могут быть предоставлены. Государства-члены должны включать в него информацию о любых связях с уже включенными в перечень физическими и юридическими лицами. Государства-члены должны указывать, какие части документа с изложением обстоятельств дела можно обнародовать, в том числе в целях уведомления или информирования соответствующего физического или юридического лица о его включении в перечень, и какие части могут быть предоставлены заинтересованным государствам по их просьбе.

g) Предложения о включении дополнительных лиц в перечень должны включать как можно больше относящейся к делу и конкретной информации о соответствующем лице, в частности достаточную идентифицирующую информацию, позволяющую компетентным органам достоверно и точно идентифицировать соответствующее физическое или юридическое лицо, включая:

i) в отношении физических лиц — фамилию, имя/имена, другие используемые имена и фамилии (на языке оригинала и латинскими буквами), дату рождения, место рождения, национальность/гражданство, пол, псевдонимы, профессию/род занятий, государство(-а) проживания, паспорт или проездной документ (включая дату и место выдачи) и национальный идентификационный номер, нынешний и прежние адреса, местонахождение, профессиональное звание или занимаемую должность, адреса веб-сайтов, текущее местоположение, номер(-а) банковского(-их) счета(-ов) и любую другую информацию, которая может способствовать применению мер;

ii) в отношении юридических лиц — название, зарегистрированное название, сокращенное(-ые) название(-я)/аббревиатуры и другие названия (на языке оригинала и латинскими буквами), под которыми они известны или были известны, адреса, головной офис, отделения/дочерние предприятия, филиалы, подставные фирмы, характер предпринимательской или иной деятельности, государство(-а) основной деятельности, руководство/управление/организационную структуру, номер регистрации (в качестве юридического лица), налоговый или другой идентификационный номер, адреса веб-сайтов, номер(-а) банковского(-их) счета(-ов) и любую другую информацию, которая может способствовать применению мер.

h) Комитет оперативно рассматривает просьбы об обновлении перечня. Если предложение о включении в перечень не утверждается в течение срока, отведенного для принятия решения согласно пункту 4(d) выше, то Комитет соответствующим образом информирует представившее предложение государство-член о том, на какой стадии находится его просьба.

i) В свое сообщение, уведомляющее государства-члены о включении в перечень новых позиций, Секретариат включает ту часть изложения обстоятельств дела, обнародование которой разрешено (далее — **«резюме с изложением оснований для включения в перечень»**).

j) После включения в перечень новой позиции Секретариат размещает на веб-сайте Комитета резюме с изложением оснований для включения в перечень соответствующего лица или лиц.

k) После опубликования, но не позднее чем через неделю после включения того или иного физического или юридического лица в перечень, Секретариат уведомляет об этом постоянное представительство страны или постоянные представительства стран, где предположительно находится соответствующее физическое или юридическое лицо, а в случае физического лица — также постоянное представительство страны, гражданином которой является это лицо (если такая информация имеется). Секретариат прилагает к этому уведомлению копию резюме с изложением оснований для включения в перечень, описание последствий включения в перечень, изложенных в резолюции 2374 (2017), информацию о процедурах рассмотрения Комитетом просьб об исключении из перечня и положения, касающиеся предусмотренных изъятий. В этом письме государствам, которым адресовано такое уведомление, напоминает о том, что они должны принять, в соответствии со своими внутренними законами и практикой, все возможные меры к тому, чтобы своевременно уведомить или информировать физических и юридических лиц, только что включенных в перечень, о введенных против них мерах и довести до их сведения всю информацию об основаниях для их включения в перечень, размещенную на веб-сайте Комитета, а также информацию, представленную Секретариатом в вышеупомянутом уведомлении.

7. Исключение из перечня

a) Государства-члены могут в любой момент представлять просьбы об исключении из перечня фигурирующих в нем физических и юридических лиц.

b) Без ущерба для существующих процедур заявитель (физическое или юридическое лицо, включенное в перечень) может подавать ходатайство о пересмотре дела.

c) Заявитель, желающий подать просьбу об исключении из перечня, может сделать это либо напрямую через контактный центр по вопросам исключения из перечня, учрежденный резолюцией 1730 (2006)² (далее — **«контактный центр»**), как это описано в пункте (g) ниже, либо через государство своего проживания или гражданства в порядке, определенном в пункте (h) ниже.

d) Государство может принять решение о том, что, по общему правилу, его граждане или жители должны направлять просьбы об исключении из перечня напрямую в контактный центр. С этой целью государство направляет заявление на имя Председателя, которое размещается на веб-сайтах Комитета и контактного центра по вопросам исключения из перечня.

² Дополнительную информацию о контактном центре по вопросам исключения из перечня см. на веб-сайте контактного центра. URL: <https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/delisting>.

е) В просьбе об исключении из перечня заявитель должен объяснить, почему сохранение касающейся его позиции в перечне не отвечает или более не отвечает критериям включения в перечень, в частности приведя контраргументы в отношении оснований для включения в перечень, указанных в резюме с изложением оснований. В просьбе об исключении из перечня должна также содержаться информация о нынешней работе и/или деятельности заявителя и любая другая соответствующая информация. Любые документы, подкрепляющие просьбу, могут упоминаться в просьбе и/или прилагаться к ней вместе с объяснением их отношения к делу, когда это уместно.

ф) В отношении умерших лиц соответствующее ходатайство подается либо напрямую в Комитет государством, либо в контактный центр законным бенефициаром умершего лица вместе с официальными документами, подтверждающим статус бенефициара. К такой просьбе об исключении из перечня должно прилагаться свидетельство о смерти или аналогичный официальный документ, подтверждающий факт смерти. Ходатайствующее государство или заявитель должны также установить и сообщить Комитету, фигурирует ли в перечне какой-либо законный бенефициар покойного/покойной или совладелец его/ее имущества.

г) Если заявитель решает подать ходатайство в контактный центр, то этот центр выполняет следующие функции, изложенные в приложении к резолюции [1730 \(2006\)](#):

- i) принимает просьбы об исключении из перечня от заявителей (физических и юридических лиц, включенных в перечень);
- ii) проверяет, является ли просьба новой или повторной;
- iii) если просьба является повторной и не содержит какой-либо дополнительной информации, — возвращает ее заявителю;
- iv) удостоверяет получение просьбы заявителем и информирует заявителя об общем порядке рассмотрения просьбы;
- v) направляет просьбу для ознакомления и возможных комментариев государству (государствам), внесшему (внесшим) заявку на включение в перечень данного лица, и государству (государствам) его гражданства и проживания. Этим государствам настоятельно рекомендуется своевременно рассматривать ходатайства об исключении из перечня и сообщать о том, поддерживают ли они соответствующую просьбу или же возражают против нее, чтобы облегчить ее рассмотрение Комитетом. Государству (государствам) гражданства или проживания рекомендуется консультироваться с государством (государствами), внесшим (внесшими) заявку на включение в перечень, прежде чем выносить рекомендацию об исключении из перечня. С этой целью они могут обратиться в контактный центр, который обеспечивает им контакт с государством (государствами), внесшим (внесшими) заявку на включение в перечень, с согласия последнего (последних);
- vi) а. если после таких консультаций какое-либо из этих государств выносит рекомендацию об исключении из перечня, то оно направляет эту рекомендацию вместе со своими разъяснениями либо через контактный центр, либо напрямую Председателю. Председатель затем включает просьбу об исключении из перечня в повестку дня Комитета;

b. если какое-либо из государств, с которым были проведены консультации относительно просьбы об исключении из перечня в соответствии с подпунктом (v) выше, возражает против удовлетворения просьбы, то контактный центр уведомляет об этом Комитет, представляя копию просьбы об исключении из перечня. Любому члену Комитета, который обладает информацией, полезной для изучения просьбы об исключении из перечня, рекомендуется делиться этой информацией с государствами, которые до этого рассмотрели эту просьбу об исключении из перечня в соответствии с подпунктом (v) выше;

c. если по истечении разумного периода времени (три месяца) ни одно из государств, которые рассматривали просьбу об исключении из перечня в соответствии с подпунктом (v) выше, не представляет комментариев и не сообщает Комитету, что оно рассматривает просьбу об исключении из перечня и нуждается в дополнительном периоде времени конкретной продолжительности, то контактный центр уведомляет об этом всех членов Комитета, представляя копии просьбы об исключении из перечня. Любой член Комитета может после консультаций с государством (государствами), внесшим (внесшими) заявку на включение в перечень, рекомендовать исключить соответствующую позицию из перечня, направив просьбу Председателю и приложив к ней соответствующее объяснение. (Для включения вопроса об исключении из перечня в повестку дня Комитета достаточно рекомендации лишь одного члена Комитета). Если по истечении одного месяца ни один из членов Комитета не вносит рекомендации об исключении из перечня, то просьба считается отклоненной и Председатель уведомляет об этом контактный центр;

vii) препровождает Комитету для ознакомления все сообщения, которые он получает от государств-членов;

viii) информирует заявителя:

a. о решении Комитета удовлетворить ходатайство об исключении из перечня; или

b. о том, что процесс рассмотрения просьбы об исключении из перечня в Комитете был завершен и что заявитель оставлен в перечне;

ix) в соответствующих случаях — информирует рассматривающие просьбу государства о решении, принятом в отношении ходатайства об исключении из перечня.

h) Если заявитель подает ходатайство государству проживания или гражданства, то применяется процедура, изложенная в подпунктах ниже:

i) государство, которому подается ходатайство (запрашиваемое государство), рассматривает всю соответствующую информацию и затем обращается по двусторонним каналам к государству (государствам), внесшему (внесшим) заявку на включение в перечень, с просьбой о предоставлении дополнительной информации и проведении консультаций в отношении просьбы об исключении из перечня;

ii) государство (государства), внесшее (внесшие) заявку на включение в перечень, может (могут) также запросить дополнительную информацию у государства гражданства или проживания заявителя. Запрашиваемое госу-

дарство и государство (государства), внесшее (внесшие) заявку на включение в перечень, в ходе любых таких двусторонних консультаций могут, соответственно обстоятельством, обращаться за советом к Председателю;

iii) если после рассмотрения дополнительной информации запрашиваемое государство намеревается продолжить рассмотрение просьбы об исключении из перечня, ему следует приложить усилия для того, чтобы убедить государство (государства), внесшее (внесшие) заявку на включение в перечень, представить Комитету просьбу об исключении из перечня совместно или по отдельности. Запрашиваемое государство может подать в Комитет просьбу об исключении из перечня без сопутствующей просьбы государства (государств), внесшего (внесших) заявку на включение в перечень, в соответствии с процедурой «отсутствия возражений»;

iv) в соответствующих случаях Председатель уведомляет рассматривающие просьбу государства о решении, принятом в отношении ходатайства об исключении из перечня.

i) В течение одной недели после исключения позиции из перечня Секретариат уведомляет об этом постоянное представительство государства-члена/постоянные представительства государств-членов, где, как предполагается, находится соответствующее физическое или юридическое лицо, а в случае физического лица — также постоянное представительство страны, гражданином которой является это лицо (если такая информация имеется). В этом уведомлении государствам, которым оно адресовано, напоминает о том, что они должны принять, в соответствии со своими внутренними законами и практикой, меры к тому, чтобы своевременно уведомить или информировать соответствующее физическое или юридическое лицо об исключении из перечня.

8. Обновление содержащейся в перечне информации

a) В соответствии с нижеизложенными процедурами Комитет рассматривает дополнительную идентифицирующую информацию и другую информацию, вместе с подтверждающей информацией, в том числе о передвижениях, лишении свободы или смерти включенных в перечень лиц и других важных событиях, по мере поступления такой информации, и принимает решения об обновлении перечня путем включения в него такой информации.

b) Комитет может обратиться к государству, первоначально внесшему заявку на включение в перечень, и проконсультироваться с ним по поводу уместности представленной дополнительной информации. Комитет может также рекомендовать представившим такую информацию государствам-членам либо международным, региональным или субрегиональным организациям, таким как Интерпол, провести консультации с государством, первоначально внесшим заявку на включение в перечень. С согласия государства, внесшего заявку на включение в перечень, Секретариат оказывает помощь в установлении соответствующих контактов.

c) Группа экспертов также может представлять Комитету дополнительную информацию о включенных в перечень физических и юридических лицах, в том числе биометрические данные и дополнительную информацию для обновления резюме с изложением оснований для включения в перечень.

d) После принятия Комитетом решения о включении дополнительной информации в перечень Председатель Комитета уведомляет об этом государство-член либо международные, региональные или субрегиональные организации, которые представили эту дополнительную информацию.

9. Обзор перечня

а) Комитет, опираясь на поддержку Группы экспертов и Секретариата, проводит ежегодный обзор всех включенных в перечень имен/названий, в ходе которого соответствующие имена/названия вместе с резюме с изложением оснований для включения в перечень направляются государствам, внесшим заявки об их включении в перечень, и государствам проживания и/или гражданства, если они известны, с целью обеспечить, чтобы перечень содержал максимально актуальную и достоверную информацию, и удостовериться в том, что для сохранения позиций в перечне по-прежнему имеются основания.

б) Секретариат ежегодно направляет Комитету имена фигурирующих в перечне физических лиц, которые, по сообщениям, умерли, были убиты или предположительно убиты, наряду с изначальным документом с изложением обстоятельств дела, а также всю соответствующую информацию, касающуюся любых обновлений соответствующих позиций, и любую информацию об основаниях для включения в перечень, размещенную на веб-сайте Комитета. Наряду с этим Группа экспертов представляет Комитету информацию о включенных в перечень лицах, о смерти которых было официально сообщено или публично объявлено государством их проживания или гражданства или стало известно из других открытых официальных источников. С целью обеспечить, чтобы перечень содержал максимально актуальную и достоверную информацию, и удостовериться в том, что для сохранения позиций в перечне по-прежнему имеются основания, любой член Комитета может в случае необходимости обратиться с просьбой о проведении обзора этих позиций.

с) В тех случаях, когда какое-либо из государств, проводящих обзор имен/названий в соответствии с подпунктом (а) или подпунктом (б) пункта 9 выше, определяет, что для их сохранения в перечне больше нет оснований, это государство может представить просьбу об исключении из перечня с соблюдением тех же соответствующих процедур, которые изложены в разделе 7 настоящих руководящих принципов.

д) Обзоры, предусмотренные настоящим разделом, не являются препятствием для представления в любой момент просьб об исключении из перечня с соблюдением соответствующих процедур, изложенных в разделе 7 настоящих руководящих принципов.

10. Исключения и изъятия из запрета на поездки

а) Исключения из запрета на поездки установлены в пунктах 1 и 2(б) резолюции [2374 \(2017\)](#):

i) ничто в пункте 1 резолюции [2374 \(2017\)](#) не обязывает ни одно государство отказывать во въезде на свою территорию своим собственным гражданам; и

ii) случаи, когда въезд или транзит необходимы для осуществления судебного процесса.

б) В подпунктах (а) и (с) пункта 2 резолюции [2374 \(2017\)](#) Совет Безопасности постановил, что ограничения на поездки, вводимые пунктом 1 этой резолюции, не применяются, если Комитет определит, что в том или ином конкретном случае такая поездка оправдана в силу гуманитарной необходимости, включая религиозный долг; и если Комитет определит, что в том или ином конкретном случае предоставляемое изъятие способствовало бы достижению целей мира и национального примирения в Мали и стабильности в регионе.

с) Каждая просьба о предоставлении изъятия из режима запрета на поездки, введенного в соответствии с пунктом 1 резолюции 2374 (2017), подается в письменном виде от имени включенного в перечень лица на имя Председателя через постоянное представительство при Организации Объединенных Наций того государства, гражданином или жителем которого является это лицо. Такая просьба также может быть представлена через соответствующее отделение Организации Объединенных Наций.

d) За исключением чрезвычайных обстоятельств, которые определяются Председателем, Председатель должен получать все просьбы о предоставлении изъятий как можно раньше, но не позднее чем за 15 рабочих дней до начала предполагаемой поездки. По получении Председателем соответствующей просьбы Комитет рассматривает просьбу о предоставлении изъятия в течение пяти рабочих дней в соответствии с процедурой «отсутствия возражений». В экстренных случаях или по гуманитарным соображениям этот срок может быть сокращен по усмотрению Председателя, но обычно составляет не менее двух рабочих дней.

e) Во всех просьбах о предоставлении изъятий должна содержаться следующая информация, подтверждаемая, по мере возможности, соответствующими документами:

- i) имя и фамилия, условное обозначение в перечне, гражданство и номер паспорта (номера паспортов) лица (лиц), планирующего (планирующих) совершить предполагаемую поездку;
- ii) цель (цели) предполагаемой поездки с представлением копий подтверждающих документов, содержащих связанные с этой просьбой сведения, такие как конкретные даты и время запланированных встреч или мероприятий;
- iii) предполагаемые даты и время отъезда из страны отправления и возвращения в страну отправления;
- iv) подробный маршрут соответствующей поездки, включая пункты выезда и возвращения и все транзитные остановки;
- v) подробная информация о видах транспорта, которые будут использоваться, включая, в соответствующих случаях, код бронирования, номера рейсов и наименования судов.

f) Всякая просьба о продлении срока изъятия, санкционированного Комитетом, также должна быть представлена с соблюдением процедур, изложенных выше, и должна быть получена Председателем Комитета в письменном виде с прилагаемым к ней пересмотренным маршрутом не позднее чем за пять рабочих дней до истечения санкционированного срока действия и распространена среди членов Комитета.

g) В тех случаях, когда Комитет удовлетворяет просьбы о предоставлении изъятий из запрета на поездки, Председатель Комитета письменно уведомляет об этом решении, утвержденном маршруте и сроках поездки постоянные представительства при Организации Объединенных Наций государства, в котором проживает соответствующее включенное в перечень физическое лицо, государство его гражданства, государство (государства), которое (которые) это лицо предполагает посетить, и любое государство транзита, а также соответствующее отделение Организации Объединенных Наций, о котором говорится в подпункте (с) выше, чтобы информировать их об утвержденной поездке и ее маршруте и сроках.

h) Комитету в течение пяти рабочих дней после истечения срока действия изъятия должно быть предоставлено письменное подтверждение завершения поездки от государства, на территории которого проживает соответствующее включенное в перечень физическое лицо, либо от соответствующего отделения Организации Объединенных Наций с приложением вспомогательных документов, подтверждающих маршрут поездки, совершенной на основании предоставленного Комитетом изъятия, и дату возвращения соответствующего лица в страну проживания.

i) Все просьбы о предоставлении и продлении изъятий, которые были утверждены Комитетом в соответствии с подпунктами (a) и (c) пункта 2 резолюции 2374 (2017), размещаются на веб-сайте Комитета и остаются там до тех пор, пока Комитет не получит информацию, подтверждающую, что соответствующее лицо вернулось в страну проживания.

j) Для внесения любых изменений в информацию, представленную в соответствии с подпунктами (e) и (g) пункта 9 выше, особенно информацию о пунктах транзита, требуется предварительное согласие Комитета, и соответствующие сведения должны быть получены Председателем Комитета и распространены среди членов Комитета не позднее чем за пять рабочих дней до начала поездки, за исключением чрезвычайных случаев, определяемых Председателем.

k) Комитет должен незамедлительно информироваться в письменной форме в случае переноса на более ранний или поздний срок даты поездки, в отношении которой Комитет уже предоставил изъятие. Представление Председателю письменного уведомления является достаточным в тех случаях, когда время отъезда переносится не более чем на 48 часов, а ранее представленный маршрут следования остается без изменений. Если поездка переносится на более чем 48 часов до или после первоначально утвержденной Комитетом даты, то должна быть представлена новая просьба о предоставлении изъятия, которая должна быть получена Председателем и рассмотрена членами Комитета в соответствии с подпунктами (b), (c), (d) и (e) пункта 10.

l) В отношении просьб о предоставлении изъятия по медицинским или иным гуманитарным соображениям, включая соображения религиозного долга, Комитет определяет, является ли поездка оправданной в свете положений пункта 2(a) резолюции 2374 (2017), после того как ему сообщаются имя и фамилия лица, совершающего поездку, и информация о причине поездки, дате и времени лечения, а также о рейсе, включая пункты транзита и пункты (пункты) назначения. В случае экстренной медицинской эвакуации Председателю также своевременно представляется справка от врача, содержащая подобную информацию о характере чрезвычайной медицинской ситуации и учреждении, в котором пациент проходит лечение, без ущерба для соблюдения врачебной тайны, а также информация о дате и времени возвращения пациента в страну своего проживания и виде транспорта, которым пациент вернулся или вернется.

11. Исключения и изъятия из режима замораживания активов

a) Исключения из режима замораживания активов установлены в пункте 6 резолюции 2374 (2017). Согласно этому пункту, государства-члены могут разрешать пополнение счетов, подпадающих под режим замораживания активов, следующими суммами:

i) процентными или другими поступлениями, причитающимися по этим счетам; или

- ii) выплатами по контрактам, соглашениям или обязательствам, которые возникли до даты, когда указанные счета попали под действие режима замораживания активов,

при условии что любые такие проценты, другие поступления и выплаты также будут подпадать под действие режима замораживания активов.

b) Комитет определяет, является ли изъятие из режима замораживания активов оправданным, на основании положений пункта 5 резолюции [2374 \(2017\)](#).

c) Комитет получает от государств-членов письменные уведомления об их намерении санкционировать, в соответствующих случаях, доступ к заблокированным средствам, другим финансовым активам или экономическим ресурсам для покрытия расходов, предусмотренных в подпунктах (a), (b) и (d) пункта 5 резолюции [2374 \(2017\)](#).

d) Комитет, действуя через Секретариат, незамедлительно подтверждает получение уведомления об изъятии для покрытия насущных расходов, предусмотренного пунктом 5(a) резолюции [2374 \(2017\)](#) (далее — «**изъятие для покрытия насущных расходов**»). Если в течение установленного срока в пять рабочих дней Комитет не принимает отрицательного решения, то он через своего Председателя информирует об этом государство-член, направившее уведомление. В случае принятия отрицательного решения Комитет также информирует об этом государство-член, направившее уведомление.

e) Комитет рассматривает и, в соответствующих случаях, утверждает просьбы государств-членов о покрытии чрезвычайных расходов, как это предусмотрено пунктом 5(b) резолюции [2374 \(2017\)](#) (далее — «**изъятие для покрытия чрезвычайных расходов**»), и просьбы государств-членов о предоставлении изъятий, которые будут способствовать достижению целей мира и национального примирения в Мали и стабильности в регионе (далее — «**изъятие для покрытия расходов в целях национального примирения**»), как это предусмотрено пунктом 5(d) резолюции [2374 \(2017\)](#). При подаче просьб о предоставлении изъятий для покрытия чрезвычайных расходов и расходов в целях национального примирения государствам-членам рекомендуется своевременно отчитываться об использовании соответствующих средств.

f) В соответствии с пунктом 5(c) резолюции [2374 \(2017\)](#) Комитет получает от государств-членов уведомления относительно замороженных активов, которые, по определению соответствующих государств, подпадают под судебное, административное или арбитражное решение либо соответствующую обеспечительную меру, в каковом случае денежные средства, другие финансовые активы и экономические ресурсы могут быть использованы для исполнения этого решения или этой меры, при условии что решение или мера стали действовать до даты принятия резолюции [2374 \(2017\)](#), направлены не в пользу физического или юридического лица, включенного в перечень, и доведены соответствующими государствами до сведения Комитета.

g) Уведомления, о которых говорится в подпунктах (d) и (f) выше, и просьбы о предоставлении изъятий для покрытия чрезвычайных расходов и расходов в целях национального примирения, о которых говорится в подпункте (e) выше, должны, сообразно обстоятельствам, содержать следующую информацию:

- i) имя и фамилию/название и адрес получателя;
- ii) банковские реквизиты получателя (название и адрес банка, номер счета);

iii) цель платежа и обоснование решения о том, что расходы подпадают под изъятие для покрытия насущных расходов, изъятие для покрытия чрезвычайных расходов или изъятие для покрытия расходов в целях национального примирения;

a. изъятие для покрытия насущных расходов:

- покрытие насущных расходов, в том числе расходов на продукты питания, аренду или ипотечный кредит, лекарства и медицинские услуги, выплату налогов и страховых премий и оплату коммунальных услуг;
- выплата разумных гонораров специалистам и возмещение расходов, связанных с предоставлением юридических услуг;
- оплата соответствующих сборов или текущих расходов, связанных с хранением и обслуживанием замороженных денежных средств, других финансовых активов или экономических ресурсов;

iv) изъятие для покрытия чрезвычайных расходов:

- чрезвычайные расходы (другие категории, помимо расходов, о которых говорится в пункте 5(a) резолюции [2374 \(2017\)](#));

v) размер регулярного платежа;

vi) количество регулярных платежей;

vii) дата начала осуществления платежей;

viii) банковский перевод или прямое дебетование;

ix) процентные поступления;

x) конкретные денежные средства, подлежащие размораживанию;

xi) прочая информация.

h) В соответствии с пунктом 7 резолюции [2374 \(2017\)](#) включенные в перечень физические и юридические лица могут производить выплаты по контрактам, заключенным до включения таких физических и юридических лиц в перечень, при условии, что:

i) соответствующие государства установили, что ни прямым, ни косвенным получателем такого платежа не является физическое или юридическое лицо, включенное в перечень; и

ii) соответствующие государства уведомили Комитет о своем намерении произвести или получить такие платежи либо разрешить, в соответствующих случаях, размораживание денежных средств, других финансовых активов или экономических ресурсов в этих целях (за 10 рабочих дней до предоставления такого разрешения).

12. Прочая информация, представляемая Комитету

a) Комитет рассматривает прочую информацию, которая имеет отношение к его работе, включая информацию о возможном невыполнении введенных резолюцией [2374 \(2017\)](#) мер, и которая поступает из различных источников через государства-члены, международные, субрегиональные или региональные организации или Группу экспертов. Всем государствам рекомендуется представлять имеющуюся в их распоряжении информацию о невыполнении мер, введенных резолюцией [2374 \(2017\)](#). Комитет призывает государства сотрудничать с

Комитетом и Группой экспертов и оперативно реагировать на поступающие от них запросы о представлении информации. Комитет призывает в этой связи все государства, а также международные, субрегиональные и региональные организации представлять свою информацию в письменных сообщениях на имя Председателя и гарантирует им соблюдение конфиденциальности. По мере необходимости Комитет может вновь обращаться с таким призывом.

b) Информация, полученная Комитетом, будет оставаться конфиденциальной, если об этом попросит представившая ее сторона или если так решит Комитет.

c) В целях оказания государствам содействия в их усилиях по осуществлению целенаправленных мер Комитет может принять решение о предоставлении соответствующим государствам препровожденной ему информации о возможных случаях невыполнения и может обратиться к любому такому государству с просьбой впоследствии информировать Комитет о любых принятых в этой связи дальнейших мерах.

d) Комитет предоставляет заинтересованным государствам-членам и международным, региональным и субрегиональным организациям, в частности государствам-членам и организациям из этого региона, возможность направлять представителей для участия в более обстоятельном обсуждении Комитетом соответствующих вопросов или проведения по их инициативе брифингов, посвященных их усилиям по осуществлению мер, в том числе конкретным проблемам, мешающим полному осуществлению этих мер.

13. Доклады Совету Безопасности

a) Комитет, действуя через своего Председателя, может представлять доклады Совету, когда сочтет это необходимым или когда того потребует Совет Безопасности.

b) В соответствии с пунктом 18 резолюции [2374 \(2017\)](#) Комитет не реже одного раза в год представляет Совету Безопасности через своего Председателя устные доклады о ходе общей работы Комитета, в том числе, при необходимости, вместе со Специальным представителем Генерального секретаря по Мали — доклады о положении в Мали.

14. Информационно-разъяснительная работа

a) Комитет обеспечивает широкое распространение соответствующей информации через аккредитованные при Организации Объединенных Наций средства массовой информации, веб-сайт Комитета и с помощью пресс-релизов Организации Объединенных Наций.

b) Комитет, когда это необходимо, оказывает государствам помощь в осуществлении мер, введенных резолюцией [2374 \(2017\)](#).

c) В целях активизации диалога с государствами-членами и распространения информации о работе Комитета Председатель проводит открытые брифинги для всех заинтересованных государств-членов, если против этого не возражает никто из членов Комитета. Кроме того, Председатель может, после консультаций и с разрешения Комитета, проводить пресс-конференции и/или публиковать пресс-релизы о любых аспектах работы Комитета. В рамках этой деятельности Председатель может запрашивать помощь у Группы экспертов и просить Секретариат об оказании поддержки.

d) Секретариат ведет на всех официальных языках веб-сайт Комитета, на котором должны размещаться все открытые документы, имеющие отношение

к работе Комитета, соответствующие резолюции, открытые доклады Комитета и Группы экспертов, соответствующие пресс-релизы и национальные доклады об осуществлении, представляемые государствами-членами. Размещенная на веб-сайте информация должна оперативно обновляться на всех официальных языках.

е) Комитет может, сообразно обстоятельствам, рассматривать возможность посещения Председателем и/или членами Комитета отдельных государств-членов в целях активизации процесса всестороннего и эффективного осуществления соответствующих мер:

- i) Комитет рассматривает и одобряет предложения о посещении отдельных стран и соответствующим образом координирует такие посещения с другими вспомогательными органами Совета Безопасности;
 - ii) Председатель связывается с этими странами через их постоянные представительства в Нью-Йорке и направляет им письма с целью получить их предварительное согласие и разъяснить им цели поездки;
 - iii) Секретариат оказывает Председателю и Комитету необходимую помощь в этом отношении;
 - iv) по возвращении Председатель готовит всеобъемлющий доклад о результатах поездки и представляет Комитету информацию в устном и письменном виде.
-