

دليل سريع

أولاً - البوابة الإلكترونية للبعثات

1 - الدرجات الدبلوماسية

- السفير
- الوزير
- القائم بالأعمال بالنيابة
- المستشار
- سكرتير أول
- سكرتير ثان
- سكرتير ثالث
- ملحق
- ملحق مساعد

* ملاحظة : المستشار ليس رتبة دبلوماسية.

2 - الألقاب الوظيفية

- الممثل الدائم
- نائب الممثل الدائم
- موظف صحفي
- موظف مالي
- سكرتير
- موظف استقبال
- مساعد إداري
- سائق
- متدرب
- مترجم شفوي

صفة المستشار ليست درجة دبلوماسية، وتكون هذه الصفة لقباً وظيفياً، يجب أن يكون مجال تخصص المستشار محدداً، مثلاً:

- مستشار عسكري،
- مستشار لشؤون اللجنة الأولى،
- وما إلى ذلك...

1 - أنواع جوازات السفر

- جواز سفر دبلوماسي
- جواز سفر رسمي/جواز سفر وظيفي
- جواز سفر عادي

تذكير : العنوان الخاص ليس عنوان البعثة/المكتب.

ثانياً - أنواع المعلومات التي يمكن تحديثها:

1 - التغييرات

- العنوان
- ترقية
- الوضع من حيث الهجرة
- اللقب الوظيفي
- تغيير الاسم
- تمديد العقد
- رقم الهاتف (الممثل الدائم/ نائب الممثل الدائم)
- عنوان البعثة الدائمة
- الوضع العائلي

2 - التصويبات

- العنوان
- الوضع بالنسبة لدوائر الهجرة
- اللقب الوظيفي
- الاسم
- صلة القرابة
- تاريخ الميلاد

دليل سريع الاستمارات

إصدار تصريح الدخول إلى الأمم المتحدة لموظفي
البعثات/مكاتب المراقبين (الاستمارة SG.32):

إصدار تصريح الدخول إلى الأمم المتحدة للممثلين
الدائمين السابقين (الاستمارة SG.38):

FORM SG.32	
UNITED NATIONS REQUEST FOR UNITED NATIONS GROUNDS PASS FOR MEMBERS OF PERMANENT MISSIONS OR OBSERVER OFFICES ISSUANCE <input type="checkbox"/> RENEWAL <input type="checkbox"/> DUPLICATE <input type="checkbox"/> PROMOTION <input type="checkbox"/>	
COUNTRY/ORGANIZATION: _____	
PRINCIPAL'S NAME:	(First Name) (Last Name)
DIPLOMATIC RANK / FUNCTIONAL TITLE:	
NAME OF SPOUSE: (Diplomats Only)	(First Name) (Last Name)
Head of Chancery / Principal Administrative Officer:	(Please print name)
SIGNATURE:	
DATE OF REQUEST: (day/month/year)	
REQUIRED DATES:	Expiration of Current Pass Desired Expiration of Pass to be Issued
Official seal of Mission/Organization	
DO NOT MAKE ANY ENTRIES BELOW THIS LINE (For Protocol use only)	
Expiration date:	
Signature: _____	Date: _____
(Initials of Officer)	
Code: FR <input type="checkbox"/> DPR <input type="checkbox"/> GO <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> AD <input type="checkbox"/>	
PS <input type="checkbox"/> PC <input type="checkbox"/> OS <input type="checkbox"/> OO <input type="checkbox"/>	

NO MODIFICATION TO THIS FORM IS ALLOWED. MODIFIED FORMS WILL NOT BE ACCEPTED.

SG.32 (4-14)

FORM SG.38	
UNITED NATIONS REQUEST FOR UNITED NATIONS GROUNDS PASS FOR FORMER PERMANENT REPRESENTATIVES ISSUANCE <input type="checkbox"/> RENEWAL <input type="checkbox"/> DUPLICATE <input type="checkbox"/>	
COUNTRY: _____	
PRINCIPAL'S NAME:	(First Name) (Last Name)
POSITION:	FORMER PERMANENT REPRESENTATIVE
NAME OF SPOUSE:	(First Name) (Last Name)
Head of Chancery / Principal Administrative Officer:	(Please print name)
SIGNATURE:	
DATE OF REQUEST: (day/month/year)	
Official seal	
NOTE: This form must be accompanied by a signed letter from the current Permanent Representative or Chargé d'affaires, a.i.	
DO NOT MAKE ANY ENTRIES BELOW THIS LINE (For Protocol use only)	
Expiration date:	
Signature: _____	Date: _____
(Initials of Officer)	
Code: Former Permanent Representative	

NO MODIFICATION TO THIS FORM IS ALLOWED. MODIFIED FORMS WILL NOT BE ACCEPTED.

SG.38 (4-14)