

Распоряжение № 2000/9 об учреждении Административного департамента по вопросам местной администрации

Специальный представитель Генерального секретаря,

действуя на основании полномочий, предоставленных ему в соответствии с резолюцией 1244 (1999) Совета Безопасности Организации Объединенных Наций от 10 июня 1999 года,

учитывая распоряжение № 1999/1 Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНВАК) о полномочиях временной администрации в Косово от 25 июля 1999 года (с поправками) и распоряжение № 2000/1 МООНВАК о структуре совместной временной администрации в Косово от 14 января 2000 года, а также ссылаясь на распоряжение № 1999/14 МООНВАК о назначении районных и муниципальных администраторов,

в целях учреждения Административного департамента по вопросам местной администрации

настоящим объявляет следующее:

Раздел 1

Административный департамент по вопросам местной администрации

1.1 Настоящим учреждается Административный департамент по вопросам местной администрации (именуемый в дальнейшем «Департаментом»).

1.2 Департамент отвечает за:

а) содействие выполнению в надлежащих случаях установочных указаний по вопросам местной администрации, исходящих от Временного административного совета;

б) защиту и развитие местного самоуправления;

в) обзор предложений и мероприятий других административных департаментов на предмет обеспечения того, чтобы их предложения и мероприятия соотношались с полномочиями и структурой расходов местных администраций.

Раздел 2

Функции

2.1 Департамент может, действуя через заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации, выносить Временному административному совету установочные рекомендации, касающиеся, в частности:

а) установочных и законодательных основ местного самоуправления;

б) предоставления муниципальных услуг на началах недискриминационности, действенности, гласности и подотчетности;

с) систем финансирования местных администраций, которые являются устойчивыми и соразмерными их обязанностям, включая гласную, предсказуемую и справедливую систему бюджетных ассигнований, а также общие рамки для взимания местных сборов и тарифов.

2.2 Департамент:

а) устанавливает и координирует консультативные механизмы для совместного обзора установочных вопросов муниципалитетами;

б) содействует созданию профессиональной муниципальной гражданской службы, в том числе выработке справедливой, гласной и недискриминационной политики найма сотрудников, и выносит указания по вопросам создания устойчивого административного потенциала;

с) определяет действенные пути и средства организации подготовки кадров для муниципалитетов;

д) помогает муниципалитетам в обеспечении гласности их мероприятий и решений;

е) содействует межмуниципальному сотрудничеству;

ф) следит за качеством муниципальных услуг и обеспечивает их оказание на началах недискриминационности, действенности, гласности и подотчетности;

г) содействует предоставлению муниципалитетам юридических консультаций и рекомендаций;

h) оказывает муниципалитетам помощь в составлении их бюджетов;

и) координирует деятельность международных учреждений и неправительственных организаций, затрагивающую муниципалитеты;

j) следит за распоряжением муниципальным имуществом;

к) помогает муниципальным администрациям и Специальному представителю Генерального секретаря в предоставлении административных услуг лицам, принадлежащим к меньшинствам, через Отдел по делам общин, который будет учрежден в составе Департамента;

l) производит обзор того, как муниципалитеты соблюдают установочные указания и административные предписания, касающиеся задач, выполнение которых им поручено, и выносит соответствующие рекомендации заместителю Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации;

m) выполняет другие функции, которые вытекают из вышеизложенных и поручаются Департаменту заместителем Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации.

Раздел 3

Соруководители Департамента

Соруководители Департамента, которые подчиняются заместителю Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации, совместно отвечают за:

- а) руководство Департаментом и обеспечение выполнения возложенных на него функций;
- б) комплектование штатов Департамента, его организацию и административное управление им, а также издание административных предписаний и оперативных указаний по любым вопросам, касающимся функций Департамента;
- с) эффективное и действенное распоряжение ресурсами, выделяемыми Департаменту из сводного бюджета Косово или из любого другого источника.

Раздел 4

Кадровая политика и политика в отношении найма

Соруководители Департамента:

- а) проводят недискриминационную кадровую политику, призванную обеспечить, чтобы штат сотрудников Департамента отражал многоэтнический характер Косово;
- б) стремятся обеспечить справедливую представленность обоих полов на всех участках и уровнях работы Департамента;
- с) обеспечивают, чтобы набор всех сотрудников производился исходя из их профессиональной квалификации, компетентности и рабочих качеств.

Раздел 5

Осуществление

Специальный представитель Генерального секретаря может издавать административные инструкции в связи с осуществлением настоящего распоряжения.

Раздел 6

Применимое право

Настоящее распоряжение отменяет любое несовместимое с ним положение применимого права.

Раздел 7

Вступление в силу

Настоящее распоряжение вступает в силу 3 марта 2000 года.

(Подпись) **Бернар Кушнер**
Специальный представитель
Генерального секретаря