

Распоряжение № 2000/23 Об учреждении Административного департамента почты и связи

Специальный представитель Генерального секретаря,

действуя на основании полномочий, предоставленных ему в соответствии с резолюцией 1244 (1999) Совета Безопасности Организации Объединенных Наций от 10 июня 1999 года,

учитывая распоряжение № 1999/1 Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНВАК) о полномочиях временной администрации в Косово от 25 июля 1999 года с внесенными в него поправками и распоряжение № 2000/1 о структуре совместной временной администрации в Косово от 14 января 2000 года,

ссылаясь на распоряжение № 1999/12 МООНВАК об обеспечении работы служб почты и связи в Косово от 14 октября 1999 года,

для целей учреждения Административного департамента почты и связи,

настоящим объявляет следующее:

Раздел 1

Административный департамент почты и связи

1.1 Настоящим учреждается Административный департамент почты и связи (ниже именуемый «Департамент»).

1.2 Департамент отвечает за решение общих вопросов, касающихся почты, связи и информационных технологий.

1.3 Департамент выполняет руководящие указания, разрабатываемые Временным административным советом по вопросам почты, связи и информационных технологий.

Раздел 2

Функции

2.1 Департамент может, действуя через заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации, выносить Временному административному совету программные рекомендации, касающиеся, в частности:

а) общей стратегии и политики управления и развития служб почты, связи и информационных технологий;

б) нормативно-правовой базы для почты, связи и информационных технологий;

в) организации и управления работой служб почты и связи;

г) содействия всеобщему доступу к службам связи в поддержку демократизации и экономического развития; и

д) эффективного использования ограниченных ресурсов, включая диапазон частот и распределение телефонных номеров.

2.2 Департамент:

- a) осуществляет общую стратегию и политику управления и развития почты, связи и информационных технологий в рамках сводного бюджета Косово;
- b) внедряет и развивает передовые службы почты, связи и информационные технологии;
- c) предлагает положения по вопросам, связанным с почтой, связью и информационными технологиями;
- d) осуществляет все функции регулирующего органа по вопросам почты, связи и информационных технологий;
- e) осуществляет общее управление частотами, включая установление графика распределения частот, контроль за диапазоном частот и координацию частот через Международный союз электросвязи;
- f) осуществляет все функции управления, надзора и контроля за деятельностью всех предприятий, функционирующих под управлением гражданской администрации в области почты, связи и информационных технологий, включая Предприятие почты и связи на территории Косово и его отделения;
- g) осуществляет координацию деятельности других административных департаментов в вопросах, касающихся почты, связи и информационных технологий;
- h) координирует деятельность международных и государственных учреждений и неправительственных организаций для содействия согласованной разработке и применению политики в области почты, связи и информационных технологий; и
- i) выполняет такие другие функции, которые носят вспомогательный характер по отношению к перечисленным выше в настоящем разделе и которые поручаются Департаменту заместителем Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации.

Раздел 3

Соруководители Департамента

Соруководители Департамента под руководством заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам гражданской администрации совместно несут ответственность за:

- a) управление Департаментом и обеспечение выполнения возложенных на него функций;
- b) укомплектование штатов Департамента, его организацию и административное управление им, а также издание административных инструкций и оперативных указаний по любым вопросам, касающимся функций Департамента;
- c) эффективное и действенное управление ресурсами, выделяемыми Департаменту из сводного бюджета Косово или из любого другого источника.

Раздел 4
Кадровая политика и практика в области найма

Соруководители Департамента:

- а) проводят недискриминационную кадровую политику, призванную обеспечить, чтобы штат сотрудников Департамента отражал многоэтнический характер Косово;
- б) стремятся обеспечить справедливую представленность мужчин и женщин во всех областях и на всех уровнях работы Департамента;
- с) обеспечивают, чтобы набор всех сотрудников производился исходя из их профессиональной квалификации, компетентности и рабочих качеств.

Раздел 5
Осуществление

Специальный представитель Генерального секретаря может издавать административные инструкции в связи с осуществлением настоящего распоряжения.

Раздел 6
Применимое право

Настоящее распоряжение отменяет любые несовместимые с ним положения применимого права.

Раздел 7
Вступление в силу

Настоящее распоряжение вступает в силу 21 апреля 2000 года.

(Подпись) **Бернар Кушнер**
Специальный представитель
Генерального секретаря