

البحث في القائمة الموحدة

توجد القائمة الموحدة على العنوان التالي:
<http://www.un.org/arabic/sc/committees/1267/consolist.shtml>. وهي متاحة بالأنساق HTML و XML و PDF.

وتقدم الصفحة الاستهلاكية معلومات أساسية عن القائمة، وتفسح المجال للوصول إلى الأنساق المختلفة الثلاثة، على النحو المبين أدناه:

القائمة الموحدة التي وضعتها وتعهدها اللجنة المنشأة بموجب القرار ١٢٦٧ فيما يتعلق بالقاعدة وأسماء بن لادن وطالبان وسائر الأفراد والمجموعات والمشروعات والكيانات المرتبطة بها

انقر الزر لاستعمال:

انقر الزر لاستعمال:

انقر الزر لاستعمال:

HTML Format

XML Format

PDF Format

ويشكل النسق PDF أسرع سبل البحث في القائمة. فمجرد النقر على زر ' PDF Format، تفتح تلقائياً آخر إصدار من برنامج أدوبي أكروبات ريدر، ويجري تنزيل أحدث نسخة من القائمة.

والنسق HTML مفيد عند البحث في الأسماء المكتوبة بالحروف العربية أو أي حروف أصلية أخرى (انظر أدناه). وعدا ذلك، لا تختلف عملية البحث في هذا النسق عن الأسلوب المتبع في النسق PDF.

وتتمثل أنجع طريقة لإجراء عمليات البحث في النسقين HTML و PDF في استخدام ما يلي:

- الاسم (بما في ذلك الاسم المستعار أو الاسم المختصر)
- الجنسية، أو مكان الميلاد، أو بلد الميلاد
- تاريخ الميلاد أو تاريخ الإدراج في القائمة
- معلومات أخرى تحدد الهوية، من قبيل اللقب، أو رقم جواز السفر، أو رقم الهوية الوطنية، أو العنوان
- الرقم المرجعي الدائم.

وقد أضيف النسق XML تلبيةً للطلبات الواردة من المستخدمين، من قبيل الحكومات والمصارف وسائر المؤسسات التي تمتلك بالفعل قواعد بيانات ونظم بحث خاصة بها. ويرد في نهاية هذا الدليل شرح موجز للنسق XML.

البحث باستخدام الاسم

لا تعثر أداة البحث سوى على الأسماء، أو الأجزاء من الأسماء، أو اسم الشهرة، أو الاسم الذي كان يعرف به الشخص سابقاً، أو الاسم المختصر الذي يطابق تماماً ما هو مطبوع في **خانة البحث** (Search dialogue box) بالنسبة للنسق PDF أو **خانة الإطلاع** (Find dialogue box) بالنسبة للنسق HTML. وعلى سبيل المثال، إذا طبعنا اسم "Mohammad" في الخانة، لن نعثر على الاسم "Muhammad". والجدير بالملاحظة أيضاً أن كتابة الأسماء الواردة في القائمة الموحدة قد تشذ عما نتوقعه، وكمثال على ذلك، فالاسم الشخصي لـ بن لادن يُكتب في القائمة "Usama" وليس "Osama".

ولا ينبغي طباعة الاسم الكامل في **خانة البحث** [PDF] أو **خانة الإطلاع** [HTML]. ويجدر بالأحرى طباعة الاسم الأخير أو الاسم الشخصي أو الاسم الأوسط فحسب. فليس بمقدور أداة البحث أن تعثر على الأسماء الكاملة لأن الأسماء المدرجة في القائمة مقسمة إلى مجالات منفصلة. فعلى سبيل المثال، يرد "Usama Bin Laden" على النحو التالي: الاسم: ١ : USAMA : ٢ : MUHAMMED : ٣ : AWAD : ٤ : BIN LADEN.

وعلى سبيل المثال، إذا طبعتم "Usama" أو "Laden"، ستحصلون على جميع المدخلات التي تتضمن "Usama" أو "Laden" في أحد مجالات الأسماء، أو في أي مجال آخر في القائمة، من قبيل الأسماء المستعارة. أما إذا طبعتم جزءاً من الاسم، مثلاً "sama"، فستحصلون على جميع الأسماء التي تتضمن "Osama" و "Usama" كليهما.

وفي حالة الارتباب في تهجئة اسم ما، عليكم آنذاك بطبع الأحرف القليلة الأولى أو الأخيرة فحسب. وعلى سبيل المثال، إذا طبعتم "Muham" بدلا من كتابة الاسم كاملاً على نحو "Muhammed" أو "Muhamed"، ستحصلون على جميع الأسماء التي تتضمن "Muham" في أولها. ولإجراء بحث مستفيض، بوسعكم أن تحاولوا أيضاً إدخال مختلف الطرق التي يكتب بها الاسم، أي مثلاً إذا طبعتم "Moham"، فستحصلون أيضاً على جميع الأسماء التي تُكتب على نحو "Mohammed" أو "Mohamed".

وإذا كان لديكم جواز السفر الوطني أو وثيقة السفر الخاصة بالشخص الذي أنتم بصدد التحقق منه، يمكنكم أن تطبعوا أولاً في **خانة البحث** [PDF] أو **خانة الإطلاع**

[HTML] الاسم العائلي كما هو مكتوب في تلك الوثيقة، أو رقم جواز السفر أو وثيقة السفر. بيد أن على المستعملين أن يتفطنوا لمختلف الأساليب الممكنة التي تنقل بها الأسماء المدرجة في القائمة، على النحو الموضح أعلاه. فمن الممكن ألا يكون أحد المدخلات في القائمة مكتوبا بالطريقة نفسها التي يرد بها في وثيقة إثبات الهوية.

ويمكن أيضا إجراء عمليات البحث باستخدام الحروف الأصلية لأن القائمة تتضمن أسماء بصيغتها الأصلية بالعربية، والسيريلية، والفارسية/الدارية. وعلى غرار الأسماء اللاتينية، يمكنكم البحث في النص الأصلي عن طريق طباعة جزء من الاسم في خانة البحث. غير أن الأسماء الواردة بالحروف العربية الأصلية في النسق PDF للقائمة إنما هي مدرجة في شكل صور، ومن ثم، يجذب في هذه الحالة استخدام النسق HTML للقائمة الذي يسمح بالعثور على أي جزء من اسم مدوّن بالحروف العربية.

وعندما يتضح أن اسماً ما يطابق أحد الأسماء المدرجة في القائمة، يوصى بالتأكد من خلال التحقق من تطابق البيانات مع المحددات الأخرى (من قبيل الأسماء المستعارة، والجنسية، وتاريخ الميلاد، ومكان الميلاد). فذلك يساعد على التأكد من أن الشخص الذي تتحققون من هويته هو الشخص نفسه المدرج في القائمة، وليس شخصا آخر يحمل الاسم ذاته أو اسماً مشابهاً. وينبغي أيضا ملاحظة أن بعض الأفراد المدرجين في القائمة يحملون أسماء متشابهة للغاية، فعلى سبيل المثال، هناك عدة أفراد مختلفين يحملون اسم "Abu Bakr".

البحث باستخدام الجنسية/مكان الميلاد/البلد

على غرار البحث بالاسم، يتحقق قدر أكبر من الفعالية عند البحث باستخدام المكان أو الجنسية لو طبعتم جزءا فقط من كلمة الجنسية أو مكان الميلاد أو الإقامة بدلا من طباعتها كلها. فعلى سبيل المثال، إذا كنتم تبحثون عن جميع المواطنين الأفغان المدرجين في القائمة وطبعتهم كلمة "Afghan"، فستحصلون أيضا على جميع مدخلات كلمة "Afghanistan"؛ وإذا طبعتهم كلمة "Swi"، ستحصلون على جميع الأفراد المدرجين في القائمة الذين ولدوا في سويسرا أو يعيشون فيها، وجميع المواطنين السويسريين، وكذلك جميع الكيانات المدرجة في القائمة التي لها أي ارتباط بسويسرا في المعلومات الواردة في القائمة.

البحث باستخدام التاريخ

كل التواريخ الواردة في القائمة مدوّنة في شكل اليوم/الشهر/السنة على النحو التالي: ٦ كانون الثاني/يناير ١٩٦٨. وعندما لا تكون التواريخ الكاملة متاحة، قد يقتصر المدخل على إيراد السنة أو السنوات (مثلا، بين عامي ١٩٥٨ و ١٩٦٣). وعند البحث باستخدام

وتبين القائمة أيضا تاريخ إدراج الأفراد والكيانات فيها. وعليه، يمكنكم أن تبحثوا عن مدخلات على هذا الأساس. بيد أن اللجنة دأبت على إصدار نشرات صحفية كلما أدخلت تغييرات في القائمة، ولعله من الأيسر لكم أن تبحثوا في هذه النشرات إذا كنتم تعرفون التاريخ التقريبي لإدراج الجديد الذي تم في القائمة. ويمكن الاطلاع على ما تصدره اللجنة من نشرات صحفية على العنوان التالي:

<http://www.un.org/sc/committees/1267/pressreleases.shtml>

البحث باستخدام الرقم المرجعي الدائم

خصصت اللجنة في ٢٥ تموز/يوليه ٢٠٠٦ رقما مرجعيا دائما لكل اسم في القائمة.

ويتألف الرقم من ثلاثة حروف ورقمين على النحو التالي:

- يبين الحرف الأول ما إذا كان الأمر يتعلق بفرع حركة طالبان (T) أو فرع تنظيم القاعدة (Q) في القائمة.
- يبين الحرف الثاني ما إذا كان المعنى بالأمر فردا (I) أم كيانا (E).
- يمثل الحرف الثالث الحرف الأول من الاسم الأخير للأفراد والحرف الأول من اسم الكيان.
- يمثل الرقم الأول ترتيب إدراج الفرد/الكيان في القائمة.
- يمثل الرقم الثاني سنة إدراج الفرد/الكيان في القائمة.

وعلى سبيل المثال، يكون الرقم المرجعي الدائم الخاص بمدخل

”Name: 1: ABDUL QADEER 2: ABDUL BASEER 3: na 4: na.“ هو

”T.I.A.128.01“. ويبين الحرف الأول ”T“ أن اسم الشخص يرد في فرع حركة طالبان في

القائمة. ويبين الحرف الثاني ”I“ أن الأمر يتعلق بفرد. ويبين الحرف الثالث ”A“ أن الاسم

الأخير (الاسم العائلي) للفرد يبدأ بحرف ”A“. ويبين الرقم الأول ”128“ أن الفرد يأتي

في المرتبة ١٢٨ من حيث ترتيب الإدراج في ذلك الفرع من القائمة. وأخيراً، يبين الرقم

الأخير ”01“ أن إدراج الفرد في القائمة تم في عام ٢٠٠١.

ولا تتغير الأرقام المرجعية الدائمة أبداً، وهي تشكل وسيلة مفيدة في الرجوع إلى مدخلات القائمة دون إمكانية حدوث أي خلط، إضافة إلى كونها أداة موثوقة لتحديد اسم فرد أو كيان أو البحث عنه متى كان معروفاً.

وإذا كنتم تودون البحث باستخدام الرقم المرجعي الدائم، عليكم بطباعة الرقم المرجعي الدائم بأكمله في خانة البحث في النسق "PDF" أو خانة الاطلاع في النسق "HTML".

البحث في النسق "PDF"

١ - انقرروا على أيقونة البحث "Find" الموجودة في شريط الأدوات (يُرمز إليها بمنظار على النحو المبين أدناه).

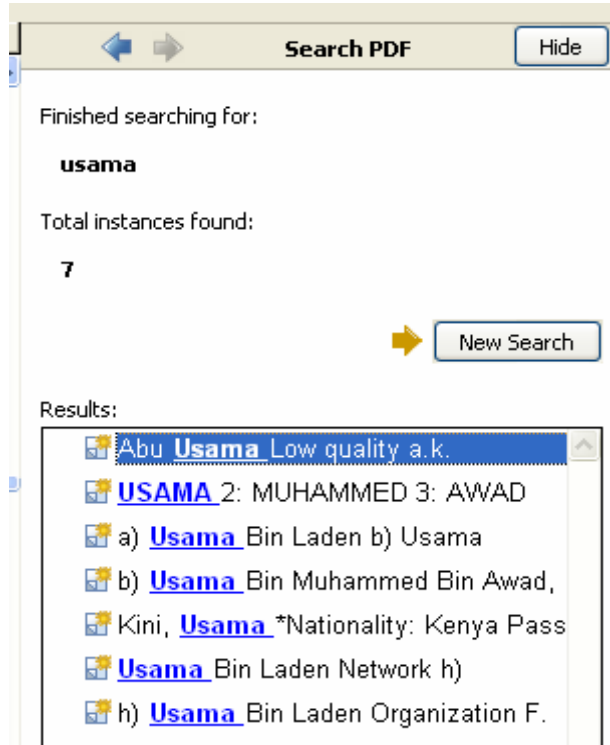


٢ - وفي خانة البحث "Search PDF" الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة، انقرروا الكلمة المطلوبة أو جزءاً منها [على سبيل المثال: جزء من الاسم أو الجنسية أو التاريخ]:

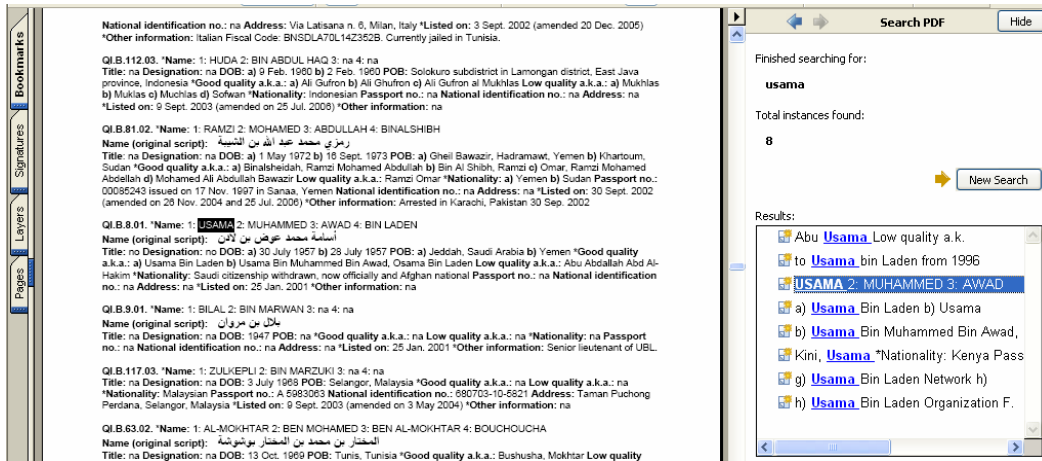




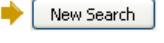
٣ - وإذا طبعت الاسم الشخصي أو الاسم الأخير كاملاً (بدلاً من الاكتفاء بالحروف القليلة الأولى)، انقرروا على خانة "الكلمات الكاملة فحسب" "Whole words only"، ثم انقرروا على زر البحث "Search". علماً بأن وظيفة البحث عن الكلمات الكاملة فحسب مفيدة بوجه خاص فيما يتعلق بالبحث عن الأسماء القصيرة (على سبيل المثال "علي" "Ali"، لأن الحروف ع - ل - ي "a-I-i" يمكن أن ترد في العديد من الكلمات المختلفة). وتذكروا أنه ينبغي طباعة اسم واحد فقط من أسماء الشخص أو الكيان الذي تبحثون عنه.

٤ - وتظهر خانة جديدة خاصة بالنتائج "Results" في أسفل زر البحث "Search"، تعرض الأسماء التي تطابق الكلمة الرئيسية موضع البحث (انظر الرسم البياني أدناه):



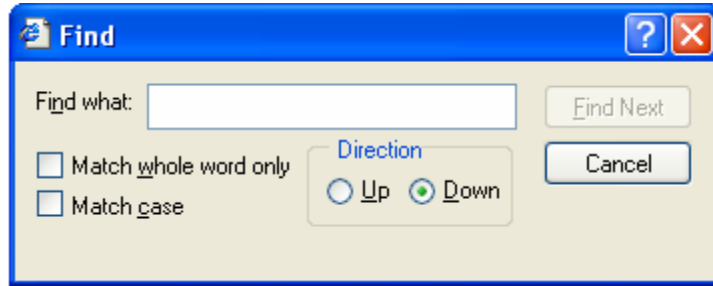
٥ - وبعدئذ، انقرروا على أي اسم للاطلاع على المدخل ذي الصلة في القائمة (انظر الرسم البياني أدناه):

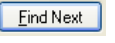


- ٦ - وإذا دعت الحاجة إلى تكبير المدخل المطلوب، ابحثوا عن الأيقونة التي تحمل رمز "زائد" في شريط الأدوات على النحو التالي: ، ثم انقرروا عليها وفقاً للحجم المطلوب.
- ٧ - ولكي تنتقلوا إلى المدخل التالي، انقرروا على الاسم التالي.
- ٨ - وعند الانتهاء، انقرروا على زر "Done" الذي ترمز إليه أيقونة ، وإذا كنتم تودون إجراء بحث آخر، انقرروا على زر البحث الجديد "New Search" الذي ترمز إليه أيقونة .

البحث في النسق HTML

- ١ - افتحوا خانة الاطلاع "Find" عن طريق إدخال أمر "CTRL+F" في لوحة المفاتيح أو اختيار "Edit" من قائمة الاختيارات ثم "Find"، فتظهر لكم الخانة التالية:



- ٢ - ثم اطبعوا الكلمة الرئيسية في خانة الاطلاع "Find"، واضغطوا على زر الاطلاع من جديد "Find Next" الذي ترمز إليه الأيقونة التالية . وعندئذ، يظهر بشكل بارز أول سياق لورود الكلمة الرئيسية في القائمة.
- ٣ - ولمواصلة البحث في بقية القائمة عن سياقات إضافية لورود الكلمة الرئيسية، واصلوا النقر على زر "Find Next".

البحث في النسق XML

- ١ - يتيح النسق XML للقائمة نقل بياناتها عبر البرامجيات والمعدات الحاسوبية على اختلاف منصاتها، تيسيراً لإدماجها في العديد من أنواع النظم المعلوماتية المختلفة التي تستعملها الحكومات والمؤسسات المالية وغيرها من المؤسسات الخاصة عبر العالم بأسره. ويحتوي النسق XML للقائمة على هيكل محدد للبيانات يخزن بنسق النص العادي. ولئن كان بالإمكان قراءة النسق XML في متصفح الشبكة، فإن استخدام النسق XML للقائمة بكفاءة يتطلب استعمال برامجيات محددة وإدماج هيكل البيانات مع تلك المنصات.

٢ - ولتزيل الملف المدون بالنسق XML في مشغل أقراص محلي، انقرروا بزر الفأرة الأيمن على زر تنزيل النسق XML "Download XML Format" المبين أدناه، ثم اختاروا حفظ الهدف باسم "Save Target As"، أو افتحوا الملف XML في متصفحكم للشبكة واختاروا الحفظ باسم "Save as...". وحالما تنقرون على زر "Download XML File"، سينفذ الملف XML تلقائيا في متصفح الشبكة.

Download XML File

٣ - ولا يمكن إجراء عمليات البحث في القائمة بالنسق XML سوى باستخدام أداة البحث التي يتيحها البرنامج الحاسوبي ذو الصلة الذي أدمجت فيه البيانات. وما لم يكن بحوزتكم برنامج حاسوبي متوائم مع هيكل البيانات XML للقائمة، ستظهر لكم المعلومات بالشكل المبين أدناه:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
```

```
<CONSOLIDATED_LIST>_
```

```
<INDIVIDUALS>_
```

```
<INDIVIDUAL>_
```

```
<DATAID>111241</DATAID>
```

```
<VERSIONNUM>6</VERSIONNUM>
```

```
<FIRST_NAME>MOHAMAD NASIR</FIRST_NAME>
```

```
<SECOND_NAME>ABAS</SECOND_NAME>
```

```
<UN_LIST_TYPE>Al-Qaida</UN_LIST_TYPE>
```

```
<REFERENCE_NUMBER>QI.A.108.03.</REFERENCE_NUMBER>
```

```
<LISTED_ON>2003-09-09T00:00:00</LISTED_ON>
```

```
<NATIONALITY>_
```

```
<VALUE>Malaysian</VALUE>
```

٤ - وإذا كنتم تودون الحصول على البرنامج الحاسوبي اللازم لاستخدام النسق XML، أو كنتم ترغبون في إدماج النسق XML في نظمكم المعلوماتية القائمة، نوصي بأن تتصلوا

PDF أو النسق HTML لإجراء عمليات البحث.

البحث عن أسماء مرفوعة من القائمة

يمكن أيضا العثور على أسماء تم رفعها من القائمة بموجب قرار اللجنة المنشأة عملا بالقرار ١٢٦٧، وذلك في فرع "رفع الأسماء من القائمة" في الموقع الشبكي للجنة على العنوان التالي: <http://www.un.org/arabic/sc/committees/1267/delisting.shtml>.
